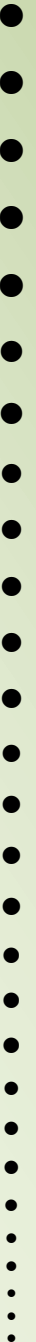




מדינת ישראל
משרד הפנים

חוזה מנכ"ל

מספר 9/2016



כ"ט בכסלו התשע"ז
29 בדצמבר 2016

חוזר מס' 9/2016

לכבוד :
ראשי העיריות
ראשי המועצות המקומיות
ראשי המועצות האזוריות

מס' עמוד

תוכן העניינים :

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך | 3 |
| 2. | הגנה על זכויות עובדים המועסקים בידי קבלני שירותים | 13 |
| 3. | קליטה והעסקה של סטודנטים ברשויות המקומיות | 42 |

(1) נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך

בשנים האחרונות הובהרה וחודדה חובתן של הרשויות המקומיות לערוך התקשרויות לניהול והפעלה של מוסדות חינוך בדרך של מכרז פומבי. מכרזים פומביים אלה הם מורכבים ונדרשת התייחסות מיוחדת של הרשות המקומית לאופן עריכתו של המכרז ובחירת הזוכים בו. על כן, פעלו משרד הפנים ומשרד החינוך לגבש נוהל שינחה את הרשויות המקומיות בדבר דרך בחירתו של הגורם המפעיל מוסד חינוך או העברת הבעלות על מוסד חינוך.

הנוהל פורסם בחוזר מנכ"ל מיוחד של משרד הפנים ביום 6.3.2016. בעקבות פניות שהתקבלו במשרדי הפנים והחינוך החליטו המשרדים לדחות את מועד תחילת הנוהל ליום 1.1.2017.

נוהל מעודכן זה הוא תוצר של תהליך היועצות שהתקיים בחודשים האחרונים במטרה להבטיח הליך פומבי ושוויוני, שיביא לבחירה בגורם חינוכי מקצועי באופן שיעניק את מרב היתרונות לרשות המקומית ולתלמידים, תוך הקפדה על זכויותיהם של עובדי המוסד בתהליך המעבר. נוהל זה מחליף את הנוהל שפורסם בחוזר מנכ"ל מיוחד מיום 6.3.2016.

על הרשויות המקומיות להקפיד לפעול על פי הנוהל שלהלן.

(-)
מיכל כהן
המנהלת הכללית
משרד החינוך

(-)
מרדכי כהן
המנהל הכללי
משרד הפנים

3. ארגון ומנהל

3.7 מינהל מוסדות חינוך

פרמטרים במכרז לבחירת גורם מפעיל או העברת בעלות על מוסד חינוך ע"י רשויות מקומיות

מבוא

תמצית

רשויות מקומיות יכולות לבחור למסור את ניהול החטיבות העליונות בתחומן או חלק מהן לגופים המתמחים בניהול מוסדות חינוך. בחירה מושכלת של גוף שיקבל עליו ניהול של מוסד חינוך, או שתועבר אליו הבעלות על מוסד חינוך, יכולה להיות בעלת פוטנציאל לשיפור מערכת החינוך. לצורך מימושו של פוטנציאל זה, יש להבטיח כי הבחירה בגוף שיקבל עליו את הפעלת בית הספר תיעשה על סמך שיקולים רלוונטיים של איכות ומקצועיות. חוזר מנכ"ל זה כולל הוראות בדבר הפרמטרים אשר יש לעשות בהם שימוש לקביעת ציון האיכות במסגרת מכרז לבחירת גורם מפעיל או העברת בעלות על מוסד חינוך. למותר לציין, כי כאשר רשות מקומית מבקשת לבחור גורם שינהל עבורה מוסד חינוך, עליה לערוך מכרז לפי כל דין.

בעלות תוכל לקבל זכות הפעלה אך ורק על חטיבה עליונה, בין אם מדובר בחטיבה עליונה עצמאית ובין אם היא חלק מתוך בית ספר שש שנתי. בית ספר ארבע שנתי יוכר לצורך עניין זה בלבד כחטיבה עליונה.

רק כאשר גוף זוכה במסגרת מכרז בבעלות על החטיבה העליונה, הוא יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבת הביניים שהיא חלק מאותו מוסד. למען הסר ספק, המשמעות של "גוף מפעיל" בהקשר זה, היא העסקת עובדי המינהל והוצאות סל תלמיד בחטיבת הביניים, ובכל מקרה לא העסקת עובדי הוראה בחטיבת הביניים.

לא תתאפשר הכרה בבעלות כגוף מפעיל בחטיבת ביניים עצמאית, וכן לא תתאפשר ההכרה בבעלות כגוף מפעיל לפני שאותה בעלות זכתה במכרז רשמי להפעלת החטיבה העליונה. מובהר בזאת, כי ככל שבמקרה מסוים יש חטיבת ביניים עצמאית המופעלת על ידי גוף מפעיל, על הרשות לקבל על עצמה את הבעלות על חטיבת הביניים לא יאוחר מתחילת שנת הלימודים תשפ"א. ככל שתבקש לחרוג ממועד זה, יהיה עליה להגיש בקשה מתאימה למשרד החינוך מבעוד מועד, ולא יאוחר מסוף שנת הלימודים תשע"ט.

התוקף: לגבי בתי ספר שהרשות המקומית מחויבת בהתאם לדין לפרסם מכרז להפעלתם עבור שנת הלימודים תשע"ח ואילך - הרשות תבצע הליך מכרזי בהתאם לתנאי חוזר זה.

- על הרשות לפעול לכך שההתקשרויות שלה תהיינה על פי מכרז כאמור בחוזר זה לכל המאוחר משנת הלימודים תשפ"א.

- **לגבי בתי ספר, שניהולם נעשה בהתאם למכרז שפורסם כדין החל משנת הלימודים תשע"ב ואילך** – נדרשות הרשויות המקומיות לפרסם מכרז בהתאם לתנאי חוזר זה לקראת מועד סיומה של תקופת הניהול על פי החוזה או לקראת שנת הלימודים תשפ"א, המוקדם מביניהם, וזאת בהתאם ובכפוף לכל דין.

הבהרה: יובהר, כי אין בנוהל זה כדי לפגוע בחוזים שנחתמו כדין והיו קיימים ותקפים לפני פרסומו של נוהל זה. יחד עם זאת, ככל שיש לרשות הסכם עם גוף

מפעיל הסותר הנחיות בנושא הקצאת תקציבים לבית הספר, תקורה וניוד משאבים, כאמור בחוזר זה להלן, על הרשות המקומית להחיל, ככל הניתן, על ההתקשרות הקיימת את הוראות חוזר זה בנושאים הללו החל משנת הלימודים תשע"ח (כאשר לא ניתן לעשות כן, על הרשות לפרסם מכרז חדש בהתאם לכללי חוזר זה עבור שנת הלימודים תשע"ט, בהתאם ובכפוף לכל דין).

התחולה: בכל הרשויות המקומיות.

הסטטוס: חדש.

חוזרים קודמים באותו נושא: חוזר מנכ"ל מיוחד מיום 1.3.2016.

חוזרים קודמים בנושאים קשורים: אין.

התפוצה: מנהלי המחוזות במשרד הפנים, ראשי הרשויות המקומיות, מנהלי מחלקות חינוך ברשויות המקומיות, היועצים המשפטיים ברשויות המקומיות, הבעלויות, הנהלת משרד החינוך, מנהלי המחוזות במשרד החינוך, המנהל הפדגוגי במשרד החינוך, מינהל רישוי, בקרה ואכיפה במשרד החינוך ומינהל הפיתוח במשרד החינוך.

נספחים:

נספח א': התחייבות של זוכה במכרז לשלם שכר כדון, ובכלל זה עפ"י ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, בהתאם להנחיות משרד החינוך.

נספח ב': "נוהל רישוי – העברת בעלות בין רשות מקומית לבעלות חדשה או קיימת – בחינוך המוכר שאינו רשמי"

הנספחים האמורים לעיל כפי שהם מופיעים מזמן לזמן באתר של אגף הרישוי במשרד החינוך.

1. הגדרות:

1.1 **"בעלות או בעלות אחרת":** מי שקבל רישיון על בית ספר במשמעותו על פי חוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969.

1.2 **"בעל שליטה":** כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

1.3 **גורם מפעיל (מפעילה, גם "בעלות חדשה" בהתאם לנהלי הרישוי במשרד החינוך):** גוף שאינו רשות מקומית ומונה לניהול חטיבה עליונה והבעלות על בית הספר תועבר אליו, ו/או מונה לניהול בית-ספר שש שנתי והבעלות על החטיבה העליונה תועבר אליו. בכל מקרה חטיבת הביניים תישאר בבעלות המדינה והרשות המקומית

1.4 **חוק חינוך ממלכתי:** חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953.

1.5 **חוק לימוד חובה:** חוק לימוד חובה, תש"ט-1949.

1.6 **חוק פיקוח על בתי ספר:** חוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969.

1.7 **בית ספר:** מוסד חינוך על-יסודי בשכבות הגיל ז'-י"ב (להלן - "בית ספר שש-שנתי"), ט'-י"ב או י"ב-י"ג (להלן - "חטיבה עליונה")

* ישנם בתי ספר שכוללים גם כיתות י"ג-י"ד ונכללים בהגדרה זו

1.8 **רשות חינוך מקומית:** כמשמעה בחוק לימוד חובה, תש"ט-1949.

2. כללי:

2.1 רשות מקומית המפרסמת מכרז לבחירת גורם אשר יקבל עליו את הבעלות על חטיבה עליונה, או בעלות על חטיבה עליונה עם זכות של "מפעיל" בחטיבת ביניים שהיא חלק מאותו מוסד כשהוא שש שנתי, תכלול בפרמטרים למכרז סעיפים הבוחנים את איכותם של המציעים. כמו כן, בשל החשיבות שיש ליצירת יציבות ואפשרות להשקעה ארוכת טווח מצד מפעילים – יש לתת לכך מענה בעת

- הקביעה של תקופת ההתקשרות במכרז, כך שתהיה לחמש שנים לפחות, כאשר לרשות יש תקופת אופציה של חמש שנים נוספות.
- 2.2 הפרמטרים אותם תשקול הרשות במסגרת ההחלטה על הפעלת תקופת אופציה יקבעו מראש במסגרת המכרז, ויהיו בהתאם לרכיבי האיכות הכלולים בחוזר זה.**
- 2.3 הרשות המקומית תוכל להגדיר במכרז אפשרויות לקיצור תקופת ההתקשרות, על בסיס אבני דרך, בנסיבות ברורות שיוגדרו מראש ועל פי קריטריונים ברורים.
- 2.4 למען הסר ספק מובהר, שכל שהרשות המקומית לא תחדש את ההתקשרות בתום תקופת ההפעלה של המפעיל ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות על בית הספר תחזור לרשות המקומית.
- 2.5 מומלץ שהרשות המקומית תתארגן לפרסום מכרז להפעלת בית הספר לפחות שנה מראש, בכדי לאפשר התארגנות נכונה וחפיפה סדורה ככל שיוחלף מפעיל בית הספר.
- 2.6 רשות מקומית המפרסמת מכרז כאמור, תתחייב להעביר לבעלות שתזכה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, בהיקפי השתתפותה בבתי ספר בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של הרשות המקומית במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית ספר, לו היה מופעל על ידה, ובכלל זה השלמת תקצוב נורמטיבית למאה אחוז של עלות עובדי המינהל, סיוע, אחזקה, סייעות, בטיחות, רישוי והוצאות אחרות.
- 2.7 על הרשות המקומית להציג נתונים מלאים על הוצאות והכנסות בנושא כ"א (מורים ועובדי מינהל) לגבי בית הספר נשוא המכרז לתקופה של שלוש שנות הלימוד האחרונות, וכן מידע לגבי קיומם של האישורים והרישיונות הנדרשים להפעלתו. ככל שישנן בעיות ו/או פגמים ידועים שחיוניים לתפקוד בית הספר, ובפרט כאלו אשר משפיעים על הליך הרישוי, על הרשות לפרטם.
- 2.8 מרכיב האיכות בציון הכולל לצורך בחירת הגוף שיקבל על עצמו את ניהול בית הספר יהיה 90% מהציון הכולל.
- 2.9 מכרז לבחירת גוף שאליו תועבר הבעלות על בית ספר יתנהל במהלך דו-שלבי:
- 2.9.1 הצעות המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת. הצעת המחיר תיפתח ותירשם בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעת המחיר בשלב זה.
- 2.9.2 לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ-80 בכללי וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה, להוציא סעיפים 3.1, 3.5.
- 2.9.3 לאחר מכן, תבחן הוועדה את הצעות המחיר של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט בסעיף 2.9.2, לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.
- 2.10 יש לכלול במכרז דרישה מכל המציעים להגיש במסגרת ההצעה את כל האישורים והמסמכים המעידים על עמידה בדרישות כל דין. מדובר באישורים כגון אישור ניהול ספרים כחוק, תעודות

התאגדות וכדומה. למען הסר ספק, רישיון לניהול בית הספר אינו תנאי סף במכרז להעברת בעלות על מוסד חינוך וייתכן כי רישיון כזה יוענק רק בעקבות המכרז והגשת בקשה למשרד החינוך להעברת בעלות על מוסד החינוך, בהתאם להוראות חוק פיקוח על בתי ספר, התשכ"ט-1969 (להלן: חוק הפיקוח). עם זאת, מובהר בזאת כי קבלת רישיון לפי חוק הפיקוח מהווה **תנאי להפעלת בית הספר**.

2.11 כמו כן, יש לכלול במכרז את דרישות הסף הבאות:

2.11.1 הזוכה במכרז מתחייב בהצעתו להפעיל את בית הספר

בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנונו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

2.11.2 המציע הוא גוף מאוגד על פי דין, הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף מסוגו.

2.11.3 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים.

2.11.4 המציע הגיש דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

2.11.5 במכרז להפעלת 3 מוסדות חינוך ומעלה ברשות - המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות לפחות 3 מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבכולם יחד התחנכו בממוצע מידי שנת לימודים לפחות סך התלמידים שידוע במועד פרסום המכרז שצפויים ללמוד בבתי הספר נשוא המכרז.

2.11.6 במכרז להפעלת מוסד חינוך אחד או שניים ברשות - המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מידי שנת לימודים לפחות סך התלמידים שידוע במועד פרסום המכרז שצפויים ללמוד בבתי הספר נשוא המכרז. לחילופין, המציע הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בממוצע סך תלמידים דומה לזה שצפויים ללמוד בבתי הספר נשוא המכרז.

2.11.7 המצאת תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו (ככל שישנם כאלה), בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.

2.12 במסגרת המכרז להעברת בעלות על בית ספר והחזרה אשר ייחתם מכוחו, יש לכלול הוראות בדבר ההליכים של העברת הבעלות על בית הספר ובכלל זה:

2.12.1 העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י הבעלות החדשה בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן, לעניין הוראות שיש לכלול בהסכם העברת בעלות. נוהל רישוי של משרד החינוך נמצא באתר האינטרנט של אגף הרישוי:

<http://cms.education.gov.il/educationcms/applications/rcr/hp.htm>

2.12.2 ככל שהרשות תבקש מהבעלות להמשיך העסקה של כוח אדם מנהלי שאותו העסיקה בעצמה עד לאותו מועד, היא תכלול במסגרת המכרז והחזרה הוראות מתאימות בעניין זה. במקרה זה עליה לקחת בחשבון את אחריותה לגבי העובדים הללו, על כל הכרוך בכך, וכן את אחריותה לוודא כי הבעלות קבלה רישיון, בהיותה המעסיקה של כוח האדם המנהלי במוסד. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אפשרות זאת קיימת עבור הרשות אך ורק כאשר מדובר בעובדים מנהליים ותיקים אשר הועסקו ע"י הרשות כאשר ניהלה את מוסד החינוך, עובר להעברתו של מוסד החינוך לניהולה של הבעלות החדשה ובכפוף לאמור לעיל. הדבר לא יתאפשר לגבי עובדים חדשים או עובדים מנהליים של הבעלות החדשה.

2.12.3 הסדרים לעניין שימוש של הבעלות החדשה במבנה בית הספר, כגון מתן זכות שימוש במבנה או השכרת המבנה: למען הסר ספק, ככל שהעברת הבעלות על מוסד חינוך נעשית במכרז והעמדת השימוש במבנה היא חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, אין צורך לבצע במקביל לכך נוהל הקצאה בגין העמדת המבנה של מוסד החינוך לשימוש של הזוכה במכרז.

2.12.4 הסדרים לעניין העברת המיטלטלין של בית הספר לשימושה של הבעלות החדשה: בעניין זה יובהר, כי יש לכלול במסמכי המכרז והחזרה את התנאי שכל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו ע"י הבעלות – יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין הרשות לבעלות. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי רשות, כספי הבעלות וכיוצא ב.

חריג לעניין זה הינו רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד אשר ילקח על ידי הבעלות אם תופסק העבודה שלה,

ובלבד שהתרומה לא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לרשות המקומית הספציפית. ככל שמדובר בתרומה לבעלות, שאינה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהרשות ו/או הבעלות החדשה מעוניינת להשאיר בבית הספר, הנושא יוסדר בין הצדדים.

2.12.5 התחייבות של הזוכה להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של הרשות המקומית עורכת המכרז, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.

2.12.6 התחייבות של הזוכה לשלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים, בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנוסח בנספח א'.

2.12.7 התחייבות של הזוכה במכרז למנות את מנהל המוסד בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכלול שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

2.12.8 במכרז יובהר האמור להלן לעניין התקציבים המועברים לבעלות ותידרש התחייבות כתובה ומפורשת של המציע להקפיד לעמוד על ההוראות האמורות להלן:

התקציבים שיועברו אליו ממשרד החינוך או מהרשות המקומית יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כך, על המציע להתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודן ולאותו מוסד בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך. עם זאת, המשרד יאפשר לבעלות תקורה וזאת על ידי גמישות תקציבית בהיקף של עד 6% מהתקציב וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות על פי החלטת הבעלות.

- יודגש כי הבעלות תידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות המשרד.
- בעלויות יוכלו לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלותם, ובלבד שלכל בית ספר יגיעו ישירות לפחות 94% מהתקציבים שהעמיד המשרד

לטובת בית הספר, בהתאם להנחיות מפורטות שיוציא המשרד בעניין זה.

- למרות האמור המשרד ישקול לאפשר מתן גמישות נוספת בניוד, וזאת לתקופת מעבר שתסתיים, לכל המאוחר, עד סוף שנה"ל תשע"ט, וזאת לבעלויות שקבלו בעבר אישור של המשרד לביצוע ניוד. מכל מקום, היקף התקורה לבעלות על בית הספר לא יעלה על 6%.
- יובהר כי הבעלות על בית הספר תידרש להגיש למשרד חינוך דיווח מלא אודות השימוש בכל התקציב מכל המקורות ברמת המטה וברמת מוסד, וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.
- יובהר כי על הבעלות לעמוד במחויבויות העסקה כלפי עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך.
- יובהר כי הועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.

2.12.9 התחייבות ספציפית של הזוכה לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

2.12.10 התחייבות של המציע לא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1988, בכפוף לכל דין.

2.12.11 התחייבות של המציע כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של הרשות המקומית.

2.12.12 במסגרת רכיבי האיכות ניתן לתת ביטוי לשירותי מטה שמציעה הבעלות לבתי הספר (כגון מערך תקשוב, מערך השתלמויות וכו'), ככל שהללו משפיעים בפועל על איכות בית הספר הספציפי. הללו יכולים לבוא לידי ביטוי בפרמטרים נוספים של איכות שהרשות המקומית רשאית להגדיר ברם, למען הסר ספק, התשומות והשירותים הללו לא יהוו חלק מהצעת המחיר, אלא יכולים להיכלל כרכיב משלים בפרמטרים של האיכות, בהתאם לשיקול הדעת של הרשות המקומית, והכל בשים לב לאמור בסעיף 4.16 בחוזר זה.

2.13 במסגרת מכרז להעברת בעלות על בית ספר ו/או מכרזים לבחירת גוף מפעיל וכן בחוזה שייחתם מכוחו, יש לכלול הוראות בדבר מנגנונים לניהול השוטף של בית הספר:

2.13.1 הוראות לגבי מנגנון קבלת החלטות ביחס לניהול בית הספר, כגון יצירת ועד מנהל, קביעת הרכבו, סמכויותיו, מנגנון קבלת ההחלטות במסגרתו ואופן הקבלה של החלטות מכריעות במקרה של שוויון קולות במסגרת הוועד המנהל.

2.13.2 היקף המשאבים שיושקעו בבית הספר מדי שנה בתקופת ההתקשרות מכוח המכרז ע"י הרשות המקומית והגורם המפעיל / הבעלות מעבר לתקציב של משרד החינוך.

2.14 ניקוד במסגרת "הצעת המחיר" – יהיה בהיקף של 10% מהציון הכולל, ויכול לבוא לידי ביטוי על ידי שני פרמטרים:

1. אחוז התקורה שתגבה הבעלות (קרי, ככל שהבעלות תגבה פחות תקורה עבור פעילויות מטה רוחביות של הבעלות כך היא תקבל ניקוד גבוה יותר). בכל מקרה, לכל הפחות 94% מהתקציב הכולל צריך להיות מושקע בבית הספר כאמור לעיל בחוזר זה ובהתאם להנחיות משרד החינוך.
2. השקעות נוספות של הבעלות בבית הספר הספציפי נשוא המכרז, שלא מכספי משרד החינוך או כספי משתתפים (תשלומי הורים) אלא ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין. יודגש, שמדובר על השקעות פרטניות בבית הספר ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת בית הספר. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על בית הספר מניידת בין מוסדות חינוך לא יכולים להיכלל בניקוד העודף שלה בעניין זה. המציע יצרף אסמכתאות בנוגע לכוונותיו להשקעות ישירות אלו בבית הספר.

3. פרמטרים של ציון איכות - 90% מהציון הכולל

א. פרמטרים חובה בתחום האיכות - 70% מהציון הכולל

ניסיון – 10% מהציון הכולל

- 3.1 ניסיון של המציע בניהול מוסדות חינוך (לפחות שנת ניסיון אחת ועד 10 שנות ניסיון, על פי הקבוצות הבאות: 1-3 שנות ניסיון, 4-6 שנות ניסיון, שנות ניסיון ו-7-10 שנות ניסיון). יש אפשרות להעניק יתרון בסעיף זה לגוף שניהל מספר רב יותר של מוסדות חינוך בכל אחת מהשנים, עד לרף של 20 מוסדות חינוך.
- 3.2 במכרז לבחירת גוף לצורך העברת בעלות על מוסד לחינוך מיוחד, הניסיון של המציע בניהול מוסדות חינוך לחינוך מיוחד.
- 3.3 ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר במגמות או התמחויות רלוונטיות (בהתאם למאפייני בית הספר הקיים או המתוכנן), כגון מגמות טכנולוגיות, מגמות בתחום האמנויות, מגמות לתלמידים בסיכון, מגמות תורניות, בית ספר מאתגר לתלמידים נושרים וכדומה.

תמונה חינוכית – 55% מהציון הכולל

- 3.4 בקביעת ובדיקת הפרמטרים האיכותיים על הרשות לבחון את הבעלויות בפריזמה של הישגי בתי הספר שבבעלותם/בניהולם, תוך בחינת תוצאות והישגי הבעלות ביחס להישג הממוצע של בתי הספר דומים. זאת, בהתאם למידע שיפורסם על ידי משרד החינוך מידי שנה ובהתאם להנחיות שיינתנו לרשויות המקומיות לעניין התחשבות על בסיס התמונה החינוכית ברמת הבעלויות במסגרת המכרזים.

מכל מקום, תהיה אפשרות הרשות המקומית לתעדף את המדדים המופיעים בתמונה החינוכית כפי שיתעדכנו מזמן לזמן, ולייצר

מחווין שהולם את מטרות הרשות ואת תכלית המכרז שבכוונתה לפרסם, בהתאם להנחיות שיפרסם משרד החינוך בעניין זה.

עדיפות למוסדות ללא כוונת רווח – 5% מהציון הכולל

3.5. תינתן עדיפות בשקלול הציון הסופי למוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"רים).

4. פרמטרים בשיקול דעת לקביעה של ציון איכות במכרז – 20%

- 4.1 ניסיון מוכח של המציע בניהול של בתי ספר שונים זה מזה ובתי ספר שבהם מתחנכים תלמידים בעלי יכולות וצרכים שונים, ובכלל זה תלמידים הנזקקים לטיפוח. הציון בסעיף זה יהיה השונות של מדד הטיפוח בבתי הספר שבעלותו ובניהולו של המציע.
- 4.2 ניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה, תוך גילוי יכולת הנחיה והדרכה
- 4.3 ניסיון של המציע בהפעלת מגמות / מקצועות ייעודיים הרלוונטיים לבית הספר נשוא המכרז
- 4.4 ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר בסוג הפיקוח הרלבנטי (ממלכתי מגזר יהודי/מגזר דוברי ערבית, ממלכתי דתי, חרדי).
- 4.5 השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוך עצמו (כגון מנכ"ל, אנשי מו"פ, מדריכים פדגוגיים, אנשי מנהל וכיוצ"ב).
- 4.6 השכלה, הכשרה וניסיון של עובדי מטה של המציע בתחום הפדגוגי, תפעולי ובתחום הפיננסי, לפי העניין.
- 4.7 המציע מפעיל תכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מתקשים
- 4.8 המציע מפעיל תכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי לתלמידים מצטיינים
- 4.9 השתתפות של תלמידים ו/או בתי ספר של המציע בתחרויות בתחום החינוך, כגון: חידון תנ"ך, אולימפיאדות בתחומי המדעים, תחרויות של בניית ציוד טכנולוגי / פרויקטים טכנולוגיים
- 4.10 אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון: מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט בית ספריים, אתרים לצרכים לימודיים.
- 4.11 פיתוח ויישום קוריקולרי ע"י המציע, לרבות אמצעי למידה וחומרי למידה ייחודיים לצרכים של בתי ספר שונים.
- 4.12 פיתוח ויישום דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות ע"י המציע.
- 4.13 השתתפות של בתי הספר בבעלותו ובניהולו של המציע בתוכניות למצוינות של משרד החינוך.
- 4.14 שקיפות מידע ותהליכי ניהול מול מנהלי בתי הספר, הרשויות, משרד החינוך וגורמי החוץ
- 4.15 ניסיון של המציע בניהול בתי ספר בעלי מספר תלמידים דומה
- 4.16 הרשות המקומית רשאית להוסיף במכרז פרמטרים נוספים של איכות בהתאם לייחוד של הרשות ו/או של בית הספר, ובלבד שאלה לא יהוו יותר מ-10% מציון האיכות הכולל במכרז.

(2) הגנה על זכויות עובדים המועסקים בידי קבלני שירותים

בתאריך 4.2.2007 אושרה החלטת ממשלה מס' 1134 לצמצום הפערים החברתיים והגדלת ההשתתפות בכוח העבודה. סעיף 8 להחלטה קבע, כי החשב הכללי יקבע בהוראות התכ"ס כללים והנחיות להגנה על זכויות העובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים להעסקת כוח אדם. סעיף 9 להחלטה קבע, כי על משרד הפנים לוודא כי הרשויות המקומיות מיישמות כללים והנחיות אלה בעבודתן. ב-19 ביוני 2012 נכנס לתוקף החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה, התשע"ב–2011. החוק מאפשר אכיפה יעילה יותר של דיני העבודה. כמו כן, תוחמה בחוק אחריותו של המעסיק המקבל שירותי ניקיון, שמירה או הסעדה מקבלן שירות, וכך יהיה גם מזמין השירות חשוף לאכיפה אזורית, מנהלית או פלילית. בנוסף לכך, פורסם חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג–2013. מעבר לאמור, פורסם בשנת 2015 דו"ח מבקר המדינה 65' בעניין הגנה על זכויותיהם של עובדים בשכר נמוך, וכן פורסמה ביום 22.7.2015 הנחיית החשב הכללי 7.11.3. על הרשויות המקומיות ליישם את החוקים והוראות החשב הכללי כפי שפורסמה ביום 22.7.2015 (הוראת תכ"ס 7.11.3), על עדכוניהם ככל שיהיו ובשינויים המחויבים, בעת קיום התקשרויות למול קבלני שירותים. בהתאם לכך, על מנכ"ל הרשות המקומית לוודא כתיבה של נוהל פנימי פרטני מחייב המותאם להנחיות המוזכרות לעיל ולוודא כי הרשות פועלת על פיו ובהתאם לכל דין.

שם ההוראה: הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.11.3
פרק משני: התקשרויות מיוחדות	מהדורה: 12

מילות מפתח:

זכויות, עובדים, קבלני שירותים, שמירה, אבטחה, ניקיון

1. כללי

- 1.1. משרדי הממשלה מקיימים מכרזים והסכמי התקשרות עם קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.
- 1.2. הוראה זו מוסיפה על האמור בכל דין, לרבות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#), [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה והוראות תכ"ם המסדירות התקשרויות ופיקוח על ביצוען מכוח סעיף 24 לתקנות חובת המכרזים.
- 1.3. נספח התמחיר שבו מפורטים מרכיבי השכר לעובדים (בהתאם לחלקיות משרה) ב**הודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"**, [מס' ה. 7.11.3.2](#) ו**בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה מס' ה. 7.11.3.3"** הוא חלק בלתי-נפרד מהוראה זו.
- 1.4. מנכ"ל המשרד יוודא יישום הוראה זו לצורך קיום זכויות עובדי קבלני השירותים. יישום ההוראה יקנה למנכ"ל ולמשרד הגנות בדין פלילי ואזרחי, כפי שנקבע [בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#).
- 1.5. הוראות מכרזים והסכמי התקשרות של משרדי הממשלה עם קבלני השירותים יותאמו להוראה זו.

2. מטרת המסמך

- 2.1. להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך (להלן: "משרדי הממשלה") עם קבלני שירותים (להלן: "הקבלנים"), כדי לאתר ולמנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה.

3. הגדרות

- 3.1. בעל זיקה – כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.2. בעל עניין – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשל"ח-1968.
- 3.3. הממונה – מפקח עבודה בכיר שמינה שר התעשייה המסחר והתעסוקה.
- 3.4. חוק להגברת האכיפה – חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011.
- 3.5. קופת גמל – קרן או תכנית ביטוח שניתן לגביהן אישור קופת גמל לפי הוראות סעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005.
- 3.6. שירותים – שירותי שמירה, אבטחה וניקיון.
- 3.7. תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 3.8. ראה הגדרות נוספות בהוראת תכ"ם "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. תנאי סף להשתתפות במכרזים למתן שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון
 - 4.1.1. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
 - 4.1.2. הספק ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשע ביותר משתי עברות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - 4.1.3. לא הוטלו על הספק או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - 4.1.3.1. לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
 - 4.1.4. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יעסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.

- 4.2. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת ההצעה למכרז
- 4.2.1. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 4.2.2. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה נספח א – רשימת חוקי העבודה]. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:
- 4.2.2.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.
- 4.2.2.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.
- 4.2.2.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.
- 4.2.2.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
- 4.2.2.5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.2.2.6. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
- 4.2.3. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.
- 4.2.4. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה.7.11.3.1.
- 4.2.5. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים [ראה הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.11.3.2 והודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3]. וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.
- 4.2.6. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר [ראה נספח ו – עלות השכר למעביד].

4.2.7. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.

4.3. תנאים לדחיית הצעה בהתאם לתקנה 6 א' לתקנות חובת המכרזים

4.3.1. ככלל, ועדת המכרזים תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים

4.3.1.1 ו-4.3.1.2 המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב בין היתר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:

4.3.1.1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה אליו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים

בנספח א – רשימת חוקי העבודה.

4.3.1.2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה [המפורטים בנספח א – רשימת חוקי העבודה] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.

4.4. תנאי לפסילת הצעה

4.4.1. **במקרים שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת כאמור בסעיף 4.3**

והוועדה תפסול את ההצעה על סף:

4.4.1.1. הספק ובעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות על חוקי העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד מועד ההתקשרות.

4.4.1.2. הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר מ-6 הפרות ב-3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

4.4.1.2.1. לעניין זה יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת במקרה שניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

4.4.1.3. **הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים.** וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר

המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.

4.5. אמות מידה לבחירת הצעה

4.5.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים (לפי [תקנה 22\(א\)\(6\)](#) [בתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993](#)), לרבות בקיומה של חוות דעת שלילית בכתב או בדוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת משרד שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים אשר הוגשו במסגרת המסמכים שהוגשו במועד הגשת הצעה למכרז.

4.5.2. ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות עובדים, הניתנים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשכ"ל, המפורסמים בקובץ המצורף [להוראת תכ"ם, מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה מס' 7.11.4](#). משקל אמת המידה לציון מבדק זכויות עובדים יהיה בין 15% ל 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה ועל פי שיקול ועדת המכרזים של המשרד.

4.6. סעיפים בהסכם ההתקשרות

4.6.1. בכל הסכם עם קבלן השירותים יכלול עורך המכרז של המשרד את הסעיפים הבאים:

4.6.1.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

4.6.1.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

4.6.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

4.6.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

4.6.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

4.6.1.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

4.6.1.6.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 7 לצו ההרחבה.

4.6.1.6.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6ד' לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	6.5%	8.33%	22.33%

4.6.1.6.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פטורים, התשכ"ג-1963.

4.6.1.6.4. על אף האמור בסעיפים 1.3 א.ו- 6ה' – 6ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

4.6.1.6.5. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

4.6.1.6.6. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

4.6.1.6.7. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

4.6.1.7. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

4.6.1.8. קרן השתלמות:

4.6.1.8.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן השתלמות ויפקדו בקרן השתלמות שתיבחר על ידי הקבלן.

4.6.1.8.2. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה' 7.11.3.2 ובהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה' 7.11.3.3:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

4.6.2. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים

פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני). תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

4.6.2.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

4.6.2.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

4.6.2.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

4.6.2.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

4.6.2.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

4.6.2.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 4.6.1.4.

4.6.3. כללי הצמדה

4.6.3.1. כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו במכרז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.

4.6.3.2. כללי הצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

4.6.3.2.1. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד

הגבוה מהשכר המינמלי המפורסם בהודעה "עלות

שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון". מס'

ה.7.11.3.2 או הודעה "עלות שכר למעביד לכל

שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה". מס'

ה.7.11.3.3. עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור

עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה

מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.

4.6.3.3. התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה יוצמדו על פי הכללים

הקבועים ב**הוראה "כללי הצמדה" מס' 7.17.2**.

4.6.4. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק

לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף כאמור בסעיף 4.1.1 ותצהירים

כאמור בסעיפים 4.1 ו-4.2, בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית

ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל,

תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיפים 4.3 ו-4.4.

4.6.5. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד במקום

העבודה.

4.6.6. הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מיידי על כל התראה מנהלית שיקבל

מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים ב**נספח ב – רשימת**

החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני

העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על

ידי הממונה.

4.6.7. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת

הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה,

רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על

ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים.

הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

4.6.8. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים

למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי

שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל

מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה

מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

4.6.9. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים

בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן

יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת

רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי

לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמשרד החליט על

הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על

תביעה למיציא מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

4.6.10. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו

מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו

במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו

טופלה. המשרד יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.

- 4.6.11. הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
- 4.6.12. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יעסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט [בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9](#).
- 4.6.13. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.
- 4.6.14. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו [בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון"](#).
[מס' ה' 7.11.3.4](#), יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.
- 4.6.14.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#), מס' [ה' 7.11.3.2](#) או [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#), מס' [ה' 7.11.3.3](#) (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.
- 4.6.14.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
- 4.6.15. [שי לחג](#)
- 4.6.15.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד לאחר המצאת חשבונית רכישת הטובין.
- 4.6.15.2. [שי לחג לעובדי שמירה](#):

4.6.15.2.1. הקבלן יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג

הפסח לעובד המועסק מעל 3 חודשים רצופים במשרד. האמור לעיל יחול רק לגבי עובד המועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

4.6.15.2.2. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.

4.6.15.2.3. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט ב**הודעה**, **"עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"**, **מס' ה-7.11.3.3**. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

4.6.15.3. שי לחג לעובדי ניקיון:

4.6.15.3.1. הקבלן יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג

הפסח לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

4.6.15.3.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט ב**הודעה**, **"עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"**, **מס' ה-7.11.3.2**. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

4.6.15.4. בהתקשרויות בתחום הניקיון:

4.6.15.4.1. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק

שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק יעשה בהתאם לכללים המפורסמים ב**הודעה**, **"עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"**, **מס' ה-7.11.3.2**.

4.6.15.4.2. הקבלן מתחייב במועד סיום ההתקשרות עם המשרד הממשלתי להעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד וכן הוותק

שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה
בענף הניקיון מיום 1.3.2014.

4.7. תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי

4.7.1. הנחייה זו מטרתה לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי הקבלן בתחום האבטחה, השמירה והניקיון, בקיומן של נסיבות מיוחדות עקב סופת שלגים או הקדמת מועד הבחירות לכנסת ישראל (להלן: "נסיבות מיוחדות"), אשר מונעות מן העובד להתייצב לעבודתו או לחילופין להשלים את שעות עבודתו. הגנה זו מוענקת נוכח מאפייניה הייחודיים של אוכלוסייה זו ותנאי העסקה הייחודיים שלה.

4.7.1.1. בעת קיומן של נסיבות מיוחדות אשר בעטין נמנע מעובד הקבלן מלהתייצב במקום העבודה או מלהשלים את שעות עבודתו, בסמכותו של החשב הכללי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להנחות כי ישולם לעובד הקבלן במשרדי הממשלה תשלום בגין שעות עבודה שנמנע מלבצע או להשלים - כולן או מקצתן.

4.7.1.2. השעות בגין ישולם התשלום הייחודי יקבעו בהתאם לנסיבות ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי של החשב הכללי.

4.7.1.3. החשבים במשרדי הממשלה ישלמו לקבלן בגין העלות האמורה בסעיף 4.7.1.2 בכפוף לבדיקה ובקרה אחר ביצוע התשלומים כאמור.

4.7.1.4. הנחיית החשב הכללי בדבר מתן התשלום האמור, הינה על פי שיקול דעתו, ואין כל תחולה להוראות נציבות שירות המדינה בדבר עובדי המדינה לעניין זה. ואולם, יובהר כי ככל שיינתן תשלום כאמור, ברי כי לא יחרוג תשלום שעות זה מההנחייה שניתנה בעניין זה לגבי עובדי מדינה.

4.8. ניהול ההתקשרות מול הקבלן הזוכה

4.8.1. המשרד ישלם לקבלן בפועל סכום שישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות כולל רווח בהתאם להצעת הקבלן במועד הגשת ההצעות במכרז ובכפוף לזכויות המזמין כמפורט בהסכם.

4.8.2. יחידת הביקורת באגף החשב הכללי תערוך אחת לתשעה חודשים ביקורת על התקשרויות משרדי הממשלה עם קבלני שירותים לקיום דיני העבודה המפורטים בנספח א – רשימת חוקי העבודה. מטרת הביקורת היא בדיקת היעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות. הביקורות כאמור ייעשו בהתאם להוראות תכ"ם שייקבעו ויחליפו את הבדיקות שבוצעו על ידי המשרדים.

4.8.3. רואה החשבון אשר ביצע את הביקורת ימסור בסיום הביקורת חוות דעת בנוגע להצהרת ההנהלה בדבר היעדר הפרות בדיני העבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות בהתאם לנספח ד - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר

הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחוות

דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה. כמו כן ימסור רואה החשבון דוח המפרט את ממצאי הביקורת. יחידת הביקורת תעביר את הממצאים לחשב המשרד הרלוונטי, לתיקון הליקויים ולהתייחסות.

4.8.4 במקרים שבהם נמצאו בביקורת הפרות אשר קבלן השירותים לא פעל לתיקון באופן מיידי, ייערך שימוע על ידי יחידת הביקורת בנוכחות קבלן השירותים, הלשכה המשפטית של המשרד, חשב המשרד ונציגים רלוונטיים מהמשרד, ובמהלכו יידונו תוצאות הדוח וההפרות הדורשות תיקון.

4.8.5 אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יגרום לחשיפה לאחריות אזרחית ו/או פלילית כמתואר בסעיף 4.8.14 להלן. על כן לאחר השימוע, יודאו הגורמים המקצועיים במשרד האחראים לביצוע ההתקשרות כי ההפרות תוקנו על ידי קבלן השירותים בשיתוף פעולה עם חשב המשרד, הלשכה המשפטית במשרדו ובאמצעות רואי החשבון מטעם המערך המרכזי. חשב המשרד ידווח ליחידת הביקורת אודות תיקון ההפרות.

4.8.6 במקרה של אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר שהוגדר בשימוע, יפעלו הגורמים המקצועיים האחראים על ביצוע ההתקשרות בשיתוף החשב לחילוט הערבות של קבלן השירותים ו/או תפעל ועדת המכרזים לביטול החוזה עמו, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה. תשע"ב. 2011. חשב המשרד יעדכן בהתאם את יחידת הביקורת.

4.8.7 אחת לשנה יודא חשב המשרד כי הקבלן אשר זכה במכרז של המשרד הממשלתי נושא ברישיון כקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996. לביצוע מעקב כאמור ראה רשימת קבלני שירות המפורסמת על ידי משרד הכלכלה באתר האינטרנט שכתובתו <http://www.moital.gov.il/NR/exeres/0117DC7A-8D3E-4B46-AC15-9D5CB226FCD4.htm>

4.8.8 כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים אישור בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המשרד (או מי מטעמם).

4.8.9 בהתאם לאמור בסעיף 4.6.12, ולצורך דווח יעיל במקום העבודה למסירת הודעה על פגיעה בזכויות עובדים, הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן השירות במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המשרד נוסח הודעה המפורט בנספח ה – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות.

4.8.10 הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יהיה אחראי על מינוי עובד לריקון תיבת התלונות אחת לשבוע. במקרה שנמצאו תלונות בתיבה, יעבירם באופן מיידי לגורמים הרלוונטיים במשרד, ובכלל זה, המנהל הכללי של המשרד,

חשב המשרד, היועץ המשפטי ויחידת הביקורת של החשב הכללי במשרד האוצר, וזאת לשם בירור המידע שצוין בתלונה.

4.8.11. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יוודא כי עובדי ניקיון, שמירה ואבטחה יהיו רשאים לרכוש ארוחה בכל משרד שקיים בו מזנון מסובסד, תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המדינה המועסק באותו מקום עבודה, תמורת אותה ארוחה.

4.8.12. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש ידאג להקצאת מקום בטוח לעובדים לאחסון חפציהם האישיים בזמן העבודה וכן למקום ראוי וסביר שבו יוכלו לנוח ולהתרענן בהפסקה.

4.8.13. התנהלות לעניין שי לחג

4.8.13.1. שי לחג מהווה מחווה חברתית וסוציאלית. המשרד רשאי לקבוע כי הקבלן יעניק שי לחג לעובד אשר לא עמד בקריטריונים הקבועים בסעיף 4.6.15.2 ו- 4.6.15.3.

4.8.13.2. המשרד יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו'). באחריות הקבלן לחלק לעובדים את השי במועדים שבהם מחולק השי לעובדי המדינה במשרד. שווי השי בטובין לעובד יהיה בהתאם לשווי ההשתתפות של המשרד לרכישת מתנה בטובין עבור עובדי המדינה במשרד כאמור בסעיף 4.6.15.1.

4.8.13.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום ההשתתפות המשרד בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה ההשתתפות כאמור.

4.8.13.4. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

4.8.14. הגברת אכיפת חוקי עבודה

4.8.14.1. חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011 קובע

כללי אכיפה מינהלית, אחריות אזרחית ופלילית נגד מזמין שירות, קרי משרדי הממשלה, בתחומים שפורטו לעיל. משרדי הממשלה יעשו כל שביכולתם על מנת למנוע מקרים של הפרת זכויות עובדים על ידי קבלני שירותים. **יישום הוראה זו לרבות כריתת חוזה בהתאם למפורט בסעיף 4.5.1 יקנה למשרד ולמנהל הכללי שלו הגנות בדין אזרחי ופלילי.**

4.8.14.2. ההוראות הקבועות בסעיפים שלהלן נועדו להנחות את המשרד בהתמודדות עם סוגיות שונות בהתקשרויות לרכישת שירותי ניקיון, אבטחה ושמירה הנובעות מהוראות חוק הגברת האכיפה. להלן דרכי הפעולה שעל המשרד לנקוט במקרים השונים:

4.8.14.3. הטלת עיצום כספי על מזמין שירות

4.8.14.3.1. במקרה שהתקבלה הודעה מאת הממונה על

דרישת תשלום שנמסרה לקבלן או התראה

מאת הממונה על הפרת חובות הקבלן לפי דיני

העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים

המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת

האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, ידרוש

המשרד בכתב באופן מידי מהקבלן ויתרה בו כי

אי-תיקון ההפרה מהווה עילה לביטול

ההתקשרות. המשרד יידע את המנהל הכללי של

המשרד, סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש,

יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת

בחשב הכללי על אודות ההודעה כאמור.

4.8.14.3.2. במקרה שההפרה לא תוקנה על ידי הקבלן

לשביעות רצון מזמין השירות בתוך 21 יום

ממועד קבלת הודעת הממונה, המשרד יתחיל

בהליכי ביטול החוזה תוך חילוט הערובה שנתן

הקבלן. אי-ביצוע האמור יכול להביא להטלת

עיצומים כספיים על המשרד או להטלת אחריות

פלילית על המנהל הכללי של המשרד, כאמור

בסעיף 4.8.14.5, בגין הפרת זכויות עובדים.

4.8.14.4. אחריות אזרחית על מזמין שירות

4.8.14.4.1. הטלת אחריות אזרחית על המשרד בשל הפרת

חובת הקבלן בגין הפרת חוקי עבודה המפורטים

בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת

השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני

העבודה, תשע"ב-2011 וצווי הרחבה המפורטים

בנספח ג – רשימת צווי הרחבה כלפי עובדו

תחול אם השירות ניתן במשרד באמצעות 4

עובדי קבלן לפחות (בין שמועסקים על ידי אותו

קבלן ובין שלא) במהלך תקופה רצופה של 6

חודשים באופן קבוע ורציף.

4.8.14.4.2. במקרה שהתקבלה במשרד הודעה על העברת

דרישה לקבלן למילוי חובותיו כמעסיק מאת

העובד או ארגון העובדים היציג באותו מקום

עבודה או ארגון העובדים שהעובד חבר בו, ובאין

ארגון כאמור על ידי ארגון העוסק בקידום

זכויותיהם של עובדים או הודעה ממפקח העבודה כי יש לו מידע ולפיו הקבלן לא מילא את החובה כלפי עובדו (להלן: "ההודעה"), ידרוש המשרד בכתב באופן מידי מהקבלן לתקן את ההפרה ולקבל בתוך 21 יום את התייחסותו להודעה. המשרד יידע את המנהל הכללי, סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי וכן את הגורם הפונה על אודות קבלת ההודעה והטיפול בה.

4.8.14.4.3. בתוך 14 יום מקבלת הודעת הדרישה יחל המשרד בהליכי בדיקה וביקורת באשר להודעת הדרישה ותיקון ההפרה אם ישנה.

4.8.14.4.4. בתוך 21 יום מיום קבלת הודעת הדרישה, אם התברר כי אכן קיימת הפרה כאמור בהודעת הדרישה, והקבלן טרם תיקן אותה, תעביר ועדת המכרזים הודעה לקבלן כי אם לא יוכיח כי ההפרה תתוקן תוך 7 ימים לשביעות רצון מזמין השירות, יחל המזמין בהליכי ביטול החוזה תוך חילוט הערבות שנתן הקבלן ופרסום מכרז חדש. אי-ביצוע האמור עשוי להביא להטלת אחריות אזרחית על המשרד.

4.8.14.5. אחריות פלילית על מנהל כללי של המשרד

4.8.14.5.1. הפר קבלן את חוקי העבודה המנויים ב**נספח ב-**

רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית

בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה,

התשע"ב-2011, רשאי הממונה לשלוח למנהל

הכללי של המשרד מזמין השירות התראה ולפיה

עליו לפעול לתיקון ההפרה בידי הקבלן או לפעול

בתום לב לביטול החוזה של המשרד עם הקבלן

ולחילוט הערובה שנתן הקבלן, בפרק הזמן

הנקוב בהתראה.

4.8.14.5.2. לא תוקנה ההפרה בידי הקבלן או לא פעל

המשרד בתום לב לביטול החוזה עם הקבלן

ולחילוט ערובה שנתן הקבלן כאמור בהתראה,

תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של

המשרד, אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן
בנסיבות העניין לקיום חובתו.

4.8.14.5.3. המנהל הכללי של המשרד חייב לפקח ולעשות

כל שניתן למניעת חתימה על חוזה שלא כלולים
בו הסעיפים 4.2.5 ו-4.6.1.1 בידי המשרד.
הפרת חובה זו דינה קנס. למרות האמור לעיל,
נחתם חוזה כאמור בידי המשרד, תחול אחריות
פלילית על המנהל הכללי של המשרד, אלא אם
כן הוכיח שעשה כל שניתן כדי למנוע את
העברה.

5. מסמכים ישימים

- 5.1. [חוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981.](#)
- 5.2. [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011.](#)
- 5.3. [חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.](#)
- 5.4. [חוק הודעה לעובד \(תנאי עבודה\), תשס"ב-2002.](#)
- 5.5. [חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.](#)
- 5.6. [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005.](#)
- 5.7. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.](#)
- 5.8. [חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.](#)
- 5.9. [חוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.](#)
- 5.10. [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)
- 5.11. [תקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993.](#)
- 5.12. [פקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971.](#)
- 5.13. [צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.](#)
- 5.14. [התקשי"ר, "סכומי השתתפות המשרדים ויחידות הסמך בשי לחגים ובפעולות חברה ותכונות לעובדים פעילים וגמלאים", פרק 06.41.](#)
- 5.15. [הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.](#)
- 5.16. [הוראת תכ"ם, "מעבר מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 7.11.4.](#)
- 5.17. [הוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.](#)
- 5.18. [הוראה, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2.](#)
- 5.19. [הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' 7.11.3.1.](#)
- 5.20. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' 7.11.3.2.](#)

- 5.21. הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה". מס' [ה.7.11.3.3.](#)
- 5.22. הודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". מס' ה.7.11.3.4.
- 5.23. אתר האינטרנט של מינהלת ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה שכתובתו:
<http://www.tamas.gov.il/NR/exeres/9A74A6C7-F74C-44D9-B131-5574F05E72DD.htm>

6. נספחים

- 6.1. [נספח א – רשימת חוקי העבודה.](#)
- 6.2. [נספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.](#)
- 6.3. [נספח ג – רשימת צווי הרחבה.](#)
- 6.4. [נספח ד – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחווות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה.](#)
- 6.5. [נספח ה – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות.](#)
- 6.6. [נספח ו – עלות השכר למעביד.](#)
- 6.7. [נספח ז – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

נספח א – [רשימת חוקי העבודה]

קבלו יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, פרק ד'.
- חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1988, סעיף 8.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- חוק מידע גנטי, תשס"א-2000, סעיף 29.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997, סעיף 5א.

נספח ב – [רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011]

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העבדה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.

- איסור העבדה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1)(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

נספח ג – [רשימת צווי הרחבה]

- [צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.](#)
- [צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.](#)
- [צו הרחבה לפנסיה חובה.](#)
- [צו הרחבה – הסכם מסגרת 1995.](#)
- [צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.](#)
- [צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 2014.](#)
- [צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה 2014.](#)

**נספח ד – [הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני
עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX וחווות דעת רואה חשבון על
הצהרת הנהלה]**

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

משרד ממשלתי

א.ג.ב.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם

משרד XXX

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת
(להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

א. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת
ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-
1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת
ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת ר"ח _____
בהתייחס להצהרה מיום XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה
במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות דיני עבודה במסגרת
ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.
הצהרה זו היא באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס
על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת ר"ח ויחידת הביקורת
בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה על בסיס
הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה
מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל.
אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.
לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות
את המפורט בה.

בכבוד רב
משרד ר"ח XXXX

נספח ה – [נוסח הודעה במשרד על תיבת תלונות]

אל ציבור עובדי חברות השמירה, **הניקיון וההסעדה-**

הודעה בדבר קיום תיבת תלונות

הנכם רשאים להגיש תלונה בתיבה זו אם לדעתכם נפגעות זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.

דוגמאות לאי שמירת זכויות: אי תשלום שעות נוספות, אי הפרשה לפנסיה, אי תשלום ימי חופשה, ניכויים אסורים, אי תשלום תוספת ותק, הלנת שכר וכדומה.

כמו כן, ניתן להתלונן בדרכים הבאות:

- מוקד הטלפוני של משרד הכלכלה במספר **1-800-354-354** (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית).
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר במספר **054-75-999-98** בימי ג' בין השעות 09:00 – 15:00.
- טופס תלונה באתר:

<http://www.mof.gov.il/Pages/Kablan.aspx>

נספח ו – [עלות השכר למעביד]

הצהרת המעביד

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.

2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.

עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.

פרטי המעביד: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

נספח ז – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
02	10.05.2009	4.1, 4.3	ביצוע חלוקה לתנאי סף ולתנאים לדחיית הצעה בהתאם לתיקון בתח"ם
		4.5.1	הוספת סעיפים חדשים להסכם ההתקשרות בהתאם להמלצות ועדה בין-משרדית להסדרת התקשרויות עתירות כוח אדם
03	24.01.2010	4.1.1	הוספת תנאי סף של חובת רישוי קבלני שירותים בהתאם לשינוי בחוק העסקת קבלני כח אדם, תשנ"ו-1996
04	16.03.2010	4.6	הוספת נוהל ביקורת לצורך בדיקת היעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות ונספחים ב-ג בהתאמה
05	23.06.2010	4.1.3	הוספת תנאי סף של התחייבות לאי-העסקת עובדים זרים במסגרת המכרז
06	13.12.2012	עדכון מרבית סעיפי ההוראה	שכתוב ההוראה בעקבות כניסה לתוקף של חוק הגברת האכיפה של דיני עבודה התשע"ב-2011 והסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.12 בין המדינה להסתדרות.
07	24.06.2013	4.5.2 4.6.1.9.1 4.6.3 4.7.4 4.7.5 נספח ה'	הבהרות לעניין יישום ההסכם הקיבוצי המיוחד וחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011
08	14.09.2014	3.2	הוספת הגדרה של בעל זיקה
		4.6.1.6.2	עדכון בשיעורי ההפרשות
		4.6.1.9.2	הוספת סעיף לעניין קרן השתלמות בהתקשרויות בתחום הניקיון
		4.6.15	עדכון הסעיף לעניין שי לחג
		4.7.12	הוספת סעיף לעניין הקצאת מקום לאחסון חפצים אישיים ומנוחה
09	01.11.2014	4.7.13.1	הוספת סעיף לעניין קבלת שי לחג לעובדים שלא עומדים בקריטריונים
		4.6.1.9	עדכון לעניין קרן השתלמות בהתאם לצו הרחבה בענף השמירה מיום 1.11.14
		4.6.15.2.2	הוספת סעיף לעניין קבלת שי לחג לעובד המועסק בחלקיות משרה בהתאם לצו הרחבה בענף השמירה
		נספח ג'	עדכון רשימת צווי הרחבה

חוזר המנהל הכללי 9/2016
כ"ט בכסלו, 29 בדצמבר 2016

תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי. תוקף הנחייה זו מיום 01.01.2015	הוספת סעיף 4.7	11.05.2015	10
עדכון שיעור הפרשת מעסיק לפנסיה החל מיום 01.07.2015.	4.6.1.6.2	01.07.2015	11
עדכון תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי	סעיף 4.7	22.07.2015	12

קליטה והעסקה של סטודנטים ברשויות המקומיות (3).

ביום 18 באפריל 2016 נחתם הסכם קיבוצי (להלן: ההסכם) בין מדינת ישראל, מרכז השלטון המקומי ונציגי שלוש הערים הגדולות, לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה, בנוגע להעסקת סטודנטים ברשויות המקומיות (מצ"ב). להלן הנחיות להעסקת סטודנטים ברשויות, בהתאם לחוזה.

1. כסטודנט ייחשב מי שעונה על ההגדרה כפי שנקבעה בהסכם הקיבוצי ובהתאם לעדכונה מעת לעת.
2. ההסכם חל רק על עובדים במשרות המוגדרות כמשרות סטודנט, המתוקננות ומתוקצבות במסגרת תקציב הרשות המקומית המאושר לאותה שנה.
3. סטודנטים יועסקו בביצוע מטלות ותפקידים הקרובים לתחום לימודיהם או בפרויקטים מיוחדים. לא ניתן להעסיק סטודנטים בתפקידים כגון: מזכירות, פקידי ארכיב, פקידי קבלת קהל ותפקידים אחרים הדומים לאלה.
4. ההסכם אינו חל על סטודנטים העובדים בדירוגים אחרים, ככל שאלה מועסקים בהסכם קיבוצי אחר. כאשר קיים הסכם קיבוצי אחר עבור אותה משרה, אין להגדיר כמשרת סטודנט משרה שעליה חל אותו הסכם קיבוצי. דוגמה: לא ניתן להגדיר סייע בגן ילדים כמשרת סטודנט.
5. משרת סטודנט כפי שמוגדרת בחוזר זה היא משרה הפטורה ממכרז, בכפוף להתקיימותם של כל התנאים הבאים:
 - א. בחירת המועמד תיעשה בהליך הגון, שוויוני ושקוף.
 - ב. תקופת העסקתו של העובד כסטודנט לא תקנה לו ותק או זכויות אחרות.
 - ג. העבודה היא לתקופה קצובה וללא קביעות.
 - ד. אין בתקופת ההעסקה כדי להקנות לעובד זכות להתמודד במכרזים פנימיים.
 - ה. תקרת השכר נקבעה בהתאם להסכם.
6. סטודנט יועסק עד 96 שעות בחודש. על אף האמור, ניתן להעסיק סטודנט, בהסכמתו בכתב, עד 120 שעות בחודש.
7. המשך העסקתו של העובד בהתאם להסכם מותנה באישור המעיד על המשך הלימודים האקדמאיים.
8. על העובד במשרת סטודנט חלות הוראות הסכם זה וכן כלל הוראות חוקי המגן, כגון ימי חופשה ומחלה וכל חוק נוסף לעניין העסקת עובדים. על הרשות לעקוב אחר עדכון ההסכמים הקיבוציים ביחס לסטודנטים ולפעול בהתאם לכך.

נספח – הסכם קיבוצי

ההסכם קיבוצי בין ממשלת ישראל, מרכז השלטון המקומיות ושלוש הערים הגדולות לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה בנושא העסקת סטודנטים מיום 18 באפריל 2016

הסכם קיבוצי מיוחד
שנערך ונחתם ביום 18 באפריל 2016

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי הממונה על השכר במשרד האוצר, מר קובי אמסלם ו/או על-ידי נציג שירות המדינה, מר משה דרין ;

מרכז השלטון המקומי בישראל, בשם הרשויות המקומיות החברות בו, למעט שלוש הערים הגדולות, המיוצג על ידי מר חיים ביכס, יו"ר מרכז השלטון המקומי וראש עיריית מודיעין, על-ידי מר שלמה דולבצוג, מנכ"ל מרכז השלטון המקומי וגבי הגית מנן, ראש מינהל הסכמי עבודה ושכר במרכז השלטון המקומי ;

שלוש הערים הגדולות (ירושלים, תל אביב וחיפה), המיוצגות על ידי מר אברהם פרץ, סמנכ"ל משאבי אנוש ומינהל בעיריית תל אביב ;

המוסדות להשכלה גבוהה, המיוצגים על ידי גבי ביילי שפירא, יו"ר פורום המנכ"לים של ורי"ה ומנכ"לית האוניברסיטה העברית בירושלים ;

(להלן : "המעסיקים")
מצד אחד

לבין : הסתדרות העובדים הכללית החדשה המיוצגת ע"י יו"ר ההסתדרות ויו"ר האגף לאיגוד מקצועי, מר אבי גיסקרין ;

(להלן : "הסתדרות")
מצד שני

והואיל : וביום חתימת הסכם זה נחתם במקביל להסכם זה, הסכם קיבוצי (מסגרת) בין מעסיקים במגזר הציבורי ובין ההסתדרות, בו הוסכם, בין היתר, על מסגרת עלות תוספת השכר בגין התקופה מיום 1.1.2013 עד ליום 31.12.2017, לצד מרחב הסכמת נוספות, והכל כמפורט שם (להלן : "הסכם מסגרת 2016") ;

והואיל : והצדדים הסכימו על הקצאה שונה וחלוקה שונה של עלות מסגרת התוספות עליה הוסכם בהסכם המסגרת 2016, אשר כוללת את מלוא מסגרת עלות התוספות עליה הוסכם בהסכם המסגרת 2016.

והואיל : והצדדים הסכימו על שינוי מבנה השכר של הסטודנטים, כפי שיפורט בהסכם זה להלן ;

והואיל : והצדדים מבקשים לשנות את הנהוג בעניין חופשת מנוחה של הסטודנטים בהגדרתם להלן, כך שיתאפשר לסטודנטים לצאת לחופשה בעין, במקום קבלת תשלום תמורת החופשה ששולמה להם בשכרם עד היום, כפי שיפורט בהסכם זה להלן ;

והואיל : והצדדים הגיעו להסכמה בדבר סתן יום היעדרות בתשלום לטובת השתתפות בבחינות של הסטודנטים, כפי שיפורט בהסכם זה להלן ;

והואיל : והצדדים מבקשים לעגן את ההסכמות אליהן הגיעו במשא ומתן כאמור בהסכם קיבוצי זה,

לפיכך הוחנן והוסכם בין הצדדים בדלקמן :

1. המבוא להסכם

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מובהר כי כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד ואין ללמוד מהן לעניין פרשנות ההסכם, הרחבתו או צמצומו.
- 1.3 אין באזכור הוראות התקשייר כדי לשנות ממעמדם הנורמטיבי של הוראות התקשייר.

2. תחולה

הסכם זה יחול על סטודנטים כהגדרתם בסעיף 5.1 להלן, המועסקים בשירות המעסיקים, אשר משכורתם מחושבת לפי הסכמים קיבוציים החלים לגבי דירוג הסטודנטים, ואשר מיוצגים על-ידי ההסתדרות (להלן: "הסטודנטים").

3. תקופת ההסכם

הסכם זה הוא לתקופה שער יום 31.12.2017.

4. תיקון הגדרת סטודנט בהסכם הקיבוצי מיום 3.12.1978

החל מיום 1.7.2016 (להלן: "המועד הקובע"), בסיפא של ההגדרה "סטודנט" בסעיף 2 להסכם הקיבוצי מיום 3.12.1978, יבוא: "או אדם חלומד במוסד להכשרת הנדסאים וטכנאים שבפיקוח משרד הכלכלה".

5. שכר סטודנט לומד ושכר סטודנט לתואר שני

5.1 הגדרות

"סטודנט לומד" - סטודנט כהגדרתו בסעיף 2 להסכם הקיבוצי מיום 3.12.1978 כפי שתוקנה בסעיף 4 להסכם זה, למעט סטודנט לתואר שני בהגדרתו להלן.

"סטודנט לתואר שני" - סטודנט כהגדרתו בסעיף 2 להסכם הקיבוצי מיום 3.12.1978, אשר לומד לתואר שני המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, וכל עוד הוא לומד לתואר שני ולא סיים את חובותיו לקבלת התואר.

"סטודנטים" - סטודנט לומד וסטודנט לתואר שני.

5.2 כללי

5.2.1 סטודנטים מועסקים על בסיס של שעה.

5.2.2 מאחר ובהסכם זה הוסכם על שינוי מבנה השכר של הסטודנטים, ונקבעו באופן מפורש וטקיף כל רכיבי השכר שיוכאו בחשבון בחישוב ערך שכר השעה של הסטודנטים כפי שיפורט להלן בהסכם זה, אזי מוסכם בין הצדדים כי כל ההוראות בהסכמים, הסדרים, נהלים, נהגים, התקשייר וכיוצא באלה, שהיו קיימות לגבי קביעת ערך שכר השעה של סטודנטים, לרבות טבלאות השכר, תוספות שכר או תוספות לשכר (אחוזיות ושקליות), בטלות החל מהמועד הקובע, לא יחולו לגבי סטודנטים ולא ישולמו מכוחם לסטודנטים כאמור.

5.2.3 למען הסד ספק, מובהר כי סטודנט לא יהיה זכאי לכפל תשלומים בגין רכיבי השכר שיובאו בחשבון לחישוב ערך שכר השעה, הן מהסכם זה והן מהסכם אחר קודם שבוטל לפי סעיף 5.2.2.

5.2.4 למען הסד ספק מובהר כי הסטודנטים מקבלים מכוח הסכם זה את מלוא מסגרת עלות התוספות שבהסכם מסגרת 2016, ולפיכך ולמניעת כפל תשלום, הם אינם זכאים לתוספת שקלית 2016, תוספת אחוזית 2016 או כל תוספת שכר אחרת שתבוא במקומן. כמו כן, מובהר כי לא ינוהל כל משא ומתן נוסף בקשר לעלות מסגרת עלות התוספות לפי הסכם מסגרת 2016 לגבי הסטודנטים. עוד מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מתחולת סעיפים מתוך הסכם מסגרת 2016 לגבי דירוג הסטודנטים כמפורט בהוראת התחולה של הסכם מסגרת 2016 בהתייחס לדירוג הסטודנטים.

5.2.5 מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לבטל רכיבים או הטבות שאינם מובאים בחשבון לחישוב ערך שעה של הסטודנטים, ובכלל זה קצובת הבראה וקצובת ביגוד באמור בסעיפים 4 ו-5 להסכם הקיבוצי מיום 17.2.1999, בסכומן המצטברים, לפי חוזרי המנהל על השכר בעניין זה, כפי שמתפרסמים מעת לעת. ואולם, אין באמור בסעיף קטן 5.2.5 זה כדי לגרוע מהוראת סעיף 7 להלן (תמורות חופשה).

5.3 מבנה השכר לסטודנט לומד

5.3.1 החל מהמועד הקובע, השכר לשעת עבודה של סטודנט לומד, יורכב מחיבור כל הרכיבים המפורטים להלן:

5.3.1.1 שכר המינימום לשעה, כהגדרתו לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), כפי שיחיה מעת לעת.

5.3.1.2 תוספת ותק כמספר שעות שירות חובה בצה"ל, או בשירות לאומי בהתאם לתנאים המפורטים בנספח 24.421 (ד) לחקש"ר בנוסחו מעת לעת, בסכום של 20 אגורות (0.2 ש"ח) לכל שנת שירות חובה או שנה שירות לאומי, ולא יותר מ-3 שנים בסך הכול לסטודנט לומד (בסך הכול תוספת בסכום מרבי של 60 אגורות (0.6 ש"ח)) (להלן: "תוספת ותק שירות").

5.3.1.3 תוספת שקלית בסכום של שקל חדש אחד (1 ש"ח) (להלן: "תוספת סטודנט לומד").

א. תוספת סטודנט לומד העורכן בשיעורים של תוספות חוקר, כמוציא התשלום של תוספות אלו.

ב. תוספת סטודנט לומד, תהווה שכר לכל דבר ועניין, ותובא בחשבון לעניין חישוב ערך שעה, לצורך תשלום גמול לעבודה נוספת, לרבות משמרות ושכר עידוד, לעניין פיצויי פיטורים כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963, לעניין הפרשות לקופת גמל לקצבה, הפרשות לקרן השתלמות וכל הפרשה אחרת הנדרשת לגבי השכר המשולב.

5.3.2 ערכון שכר סטודנט לומר לפי הסכם מסגרת עתידי

מאחר ורכיב שכר המינימום לשעה מתעדכן לפי חוק שכר מינימום, אזי מוסכם על הצדדים, כי למניעת כפל ערכון, מסגרת עלות תוספות השכר וההטבות הכספיות שתיקבע בהסכם מסגרת עתידי העדכן רק את תוספת סטודנט לומר ואת תוספת ותק שירות, בהתאם לשיעוריה של מסגרת עלות תוספות השכר כאמור ולמועדי פריסתה והשלומה לפי הסכם מסגרת עתידי, באופן שיקבע בין הצדדים.

"הסכם מסגרת עתידי" - הסכמי המסגרת שיחתמו מעת לעת, בגין התקפה שלאחר יום 1.1.2018, בין המדינה ומעסיקים נוספים במגזר הציבורי ובין ההסתדרות, ובהם נקבעת מסגרת עלות תוספות השכר וההטבות הכספיות לתקופה הקבועה בכל הסכם, כפי שתוגדר באותם הסכמים.

5.4 מבנה השכר לסטודנטים לתואר שני

5.4.1 החל מהמועד הקובע, השכר לשעת עבודה של סטודנט לתואר שני יורכב מתיבות כל הרכיבים המפורטים להלן:

5.4.1.1 שכר בסיס לשעה בסכום של 15.11 ש"ח (במילים: חמישה עשר שקלים ואחת עשרה אגורות) (להלן: "שכר הבסיס לשעה לתואר שני");

5.4.1.2 תוספת וותק כמספר שנות שירות חובה כצה"ל, או בשירות לאומי בהתאם לתנאים המפורטים בספקה 24.42 (ד) לתקשי"ר כנוסחה מעת לעת, בסכום של 20 אגורות (0.2 ש"ח) לכל שנת שירות חובה או שנת שירות לאומי, ולא יותר מ-3 שנים בסך הכול לסטודנט לתואר שני [בסך הכול תוספת בסכום מרבי של 60 אגורות (0.6 ש"ח)] (להלן: "תוספת וותק שירות").

5.4.1.3 תוספת אחוזית בשיעור אחיד של 23.5% (במילים: עשרים ושלושה אחוזים וחמש עשיריות האחוז) לכל הסטודנטים לתואר שני (להלן: "תוספת השכר בשיעור של 23.5%").

5.4.1.4 בסיס השכר לחישוב תוספת השכר בשיעור של 23.5% הוא שכר הבסיס לשעה לתואר שני בצירוף תוספת וותק שירות.

למען הסר ספק מובהר כי בסיס השכר לחישוב תוספת השכר בשיעור של 23.5% לא כולל את תוספת השכר בשיעור של 7.25% כאמור בסעיף 5.5.4 להלן, ולא כולל את התוספת השקלית לתואר שני כאמור בסעיף 5.5.5 להלן.

5.4.1.5 מובהר כי תוספת השכר בשיעור של 23.5% לא תובא בחשבון לעניין חישוב השלמה לשכר מינימום, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ו-1987.

למען הסר ספק מובהר כי תוספת השכר בשיעור של 23.5% היא "תוספת מוחרגת" לעניין חוראות חוק שכר מינימום (העלאת סכומי שכר מינימום – הוראת שעה) החש"ה-2015.

5.4.1.6 תוספת השכר בשיעור של 23.5%, תהווה שכר לכל דבר לעניין, ותובא בחשבון לעניין חישוב ערך שעת, לצורך חלום גמיל לעבודה נוספת,

לרבות משמורת ושכר עידוד, לעניין פיצויי פטורים כמשמעותם בחוק פיצויי פטורים, התשכ"ג-1963, לעניין הפרשות לקופת גמל לקצבה, הפרשות לקרן השתלמות וכל הפרשה אחרת הנוגעת לגבי השכר המשולב.

5.4.2 תוספת שכר אחוזית בשיעור אחיד של 7.25% (במילים: שבעה אחוזים ועשרים וחמישה עשיריות האחד) לכל הסטודנטים לתואר שני (להלן: "תוספת השכר בשיעור 7.25%").

5.4.2.1 במסגרת השכר לחישוב תוספת השכר בשיעור 7.25% הוא שכר הבסיס לשעה לתואר שני, בצירוף תוספת ווחק שירות ובצירוף תוספת השכר בשיעור של 23.5%.

למען הסר ספק מובהר כי במסגרת השכר לחישוב תוספת השכר בשיעור של 7.25% לא כולל את התוספת השקלית לתואר שני כאמור בסעיף 5.5.5 להלן.

5.4.2.2 מובהר כי תוספת השכר בשיעור של 7.25% לא תובא בחשבון לעניין חישוב השלמה לשכר מינימום, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

למען הסר ספק מובהר כי תוספת 7.25% היא "תוספת מוחרגת" לעניין הוראות חוק שכר מינימום (העלאת סכומי שכר מינימום – הוראת שעה), התשע"ה-2015.

5.4.2.3 תוספת השכר בשיעור של 7.25% תהווה שכר לכל דבר דניין, ותובא בחשבון לעניין חישוב ערך שעה, לצורך תשלום גמול לצבורה נוספת, לרבות משמורת ושכר עידוד, לעניין פיצויי פטורים כמשמעותם בחוק פיצויי פטורים, התשכ"ג-1963, לעניין הפרשות לקופת גמל לקצבה, הפרשות לקרן השתלמות וכל הפרשה אחרת הנוגעת לגבי השכר המשולב.

5.4.3 תוספת שכר שקלית בסכום של עשרים ותשע אגורות (0.29 ש"ח) לכל הסטודנטים לתואר שני (להלן: "התוספת השקלית לתואר שני").

א. סכום התוספת השקלית לתואר שני יגדל לסכומים המפורטים להלן, במועדים המפורטים להלן:

- 1) החל מיום 1.3.2017 - יגדל סכום התוספת השקלית לתואר שני ויעמוד על סכום של שבעים ותשעה אגורות בסך הכול (0.79 ש"ח);
- 2) החל מיום 1.1.2018 - יגדל סכום התוספת השקלית לתואר שני ויעמוד על סכום של שקל אחד ועשרים ושתיים אגורות בסך הכול (1.22 ש"ח);
- 3) החל מיום 1.6.2018 - יגדל סכום התוספת השקלית לתואר שני ויעמוד על סכום של שקל אחד ושבעים ושתיים אגורות בסך הכול (1.72 ש"ח);
- 4) החל מיום 1.12.2018 - יגדל סכום התוספת השקלית לתואר שני ויעמוד על סכום של שני שקלים וחמש עשרה אגורות בסך הכול (2.15 ש"ח).

ב. החל מחודש ינואר 2017 יעודכן, אחת לשנה, בחודש ינואר, סכום התוספת השקלית לתואר שני, לפי שיעור עליית מדר החדש לעומת המדר הקודם.

5

7.19.

14

לעניין סעיף זה:

"מדר" - מדר המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדר החדש" - מדר חודש דצמבר של השנה שקדמה לתורש הערכות.

"המדר הקודם" - מדר חודש דצמבר של השנה שקדמה לחודש הערכות הקודם, ולעניין הערכות הראשון - מדר חודש דצמבר 2015 (שהמתפרסם בחודש ינואר 2016).

מובהר כי אם בשנה מסוימת שיעור השינוי במדר יהיה שלילי, לא יבוצע בשל כך עדכון של סכום התוספת השקלית לתואר שני, ואולם השיעור השלילי האמור יקוּוּ במלואו בסוּעַ הראשון שלאחר מכן אשר בו יש לעדכן את סכום התוספת, על פי חישוב לפי שיעור עליית המדר החדש לעומת המדר הקודם האחרון ששימש לעדכון התוספת.

ג. מוסכם כי התוספת השקלית לתואר שני לא תובא בחשבון לעניין חישוב השלמת השכר עד לשכר המינימום כמשמעותו בחוק שכר מינימום, התשמ"ו-1987.

למען הסר ספק מובהר כי התוספת מהווה "תוספת מוחרגת" לעניין הוראות חוק שכר מינימום (העלאה סכומי שכר מינימום – הוראת שעה), התשע"ה-2015.

ד. התוספת השקלית לתואר שני תהווה שכר לכל דבר ועניין, ותובא בחשבון לעניין חישוב ערך שעה, לצורך תשלום גמול לעבודה נוספת, לרבות משמורת ושכר עידוד, לעניין פיצויי פיטורים כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963, לעניין הפרשות לקופת גמל לקצבה, הפרשות לקרן השתלמות וכל הפרשה אחרת הנוגעת לגבי השכר המשולב.

ה. על אף האמור בססקה (ד) לעיל, מוסכם כי התוספת השקלית לתואר שני לא תהווה בסיס ולא תיכלל בבסיס לחישוב כל תוספת שכר וכל תוספת לשכר הקיימת ערב חתימת הסכם זה. לגבי תוספות שכר ותוספות לשכר שיוסכמו בעתיד יחולו הכללים שיקבעו לגביהן.

5.5 בנוסף לאמור לעיל, ובשים לב למנגנוני עדכון השכר השונים לסטודנט לומד ולסטודנט לתואר שני כמפורט לעיל, מוסכם כי שכר לשעת עבודה של סטודנט לתואר שני בוחק שירות אסס, לא יפחת מהשכר לשעת עבודה של סטודנט לתואר ראשון בוחק שירות אסס כתוצאה מעדכון השכר כאמור. על מנת שהאמור לעיל יתקיים תשולם, במקרה הצורך, השלמה ומניית לסטודנט תואר שני בגובה ההפרש, כל עוד קיים הפרש.

6. ימי חופשה

6.1 תחל מהמיצד הקובע, ובמקום תשלום "המורת החופשה" כמפורט בסעיף ד לחלק, יהיו הסטודנטים זכאים לחופשה בהתאם להוראות חוק חופשה שנחית, התשי"א-1951 (לחלק: "חוק חופשה שנחית") ולאמור להלן, בשונה מהאמור בסעיפים קטנים (ב) ו- (ג) לחוק חופשה שנחית, מספר ימי החופשה יהיה כמפורט בסעיף 3 (א) לחוק האמור, גם אם הקשר

חוזר המנהל הכללי 9/2016
כ"ט בכסלו, 29 בדצמבר 2016

המשפטי קיים כל שנת העבודה והעובד עבד באותה שנה פחות מ- 200 ימים או אם הקשר המשפטי קיים בחלק משנת העבודה והעובד עבד באותה שנה פחות מ- 240 ימים.

6.2 מובהר כי שימוש בימי חופשה בא במקום ביצוע העבודה בפועל, ולפיכך סטורנט יוכל לעשות שימוש בימי החופשה שצבר, במהלך חודש קלנדרי מסוים, כל עוד לא השלים באותו החודש את מכסת שעות העבודה החודשיות שנקבעו לו (כך 96 ל-120 לפי העניין), כך שלא יחרוג ממכסת שעות העבודה החודשיות אשר משקפות את היקף משרתו כפי שנקבעה על ידי המשרד.

למען הסר ספק, מובהר כי לא ניתן יהיה לרווח ולעשות שימוש בימי חופשה בחודש קלנדרי מסוים אם הושלמה באותו החודש, מכסת שעות העבודה של הסטורנט, לרבות אם הושלמה בשל שימוש בימי מחלה, ביום היעדרות לרגל בחינה כאמור בסעיף 8 להלן או בשל היעדרות מאושרת אחרת.

6.3 מוסכם כי דמי החופשה לסטורנטים יחושבו לפי האמור בחוק חופשה שנחית לגבי עובד בשכר (לפי סעיף 10(ב2) לחוק חופשה שנחית) בשינויים המפורטים:

א. במקום חילוק שכר רבע השנה שקדמה לחופשה למספר תשעים יחולק שכר רבע השנה כאמור במספר:

62.5 - לסטורנט המועסק במשרד שבו נהוג שבוע עבודה של חמישה ימים (במילים: שישים ושהים וחצי, שהם תוצאת המכפלה של 20.83 (שהם ממוצע ימי עבודה בחודש לעובד המועסק 5 ימים בשבוע) במספר 3 (שלושה חודשים):

או
 75 - לסטורנט המועסק במשרד שבו נהוג שבוע עבודה של שישה ימים (במילים: שבעים וחמש, שהם תוצאת המכפלה של 25 (שהם ממוצע ימי עבודה בחודש לעובד המועסק 6 ימים בשבוע) במספר 3 (שלושה חודשים)).

ב. אם היו ברבע השנה כאמור חדשי עבודה לא-מלאה, יחושב השכר היומי הממוצע לפי רבע השנה של העבודה המלאה ביותר שבעשים-עשר החדשים שקדמו לחופשה.

7. תמורת חופשה

החל מהמועד הקובע, ולאור זכאות לימי חופשה בעין כאמור בסעיף 6 לעיל, הסטורנטים לא יהיו זכאים לתשלום "תמורת החופשה" אשר שולמה להם עד למועד הקובע (תוספת בשיעור 4% מרכיבי השכר הבאים בחשבון לחישוב ערך השעה). מובהר כי לא תשולם לסטורנטים כל תמורה נוספת בקשר לחופשה אשר לא נקבעה במפורש בהסכם זה.

8. יום היעדרות לרגל בחינה

8.1 החל מהמועד הקובע, יהיו זכאים הסטורנטים אשר השלימו תקופת העסקה של 12 חודשים, להיעדר יום אחד (1) מהעבודה, בכל שנה, כאמור, לצורך השתתפות בבחינה במסגרת לימודיהם (להלן: "יום היעדרות לרגל בחינה").

8.2 סטורנט שהועסק בתקופת העסקה הפחותה מ-12 חודשים אך לא פחותה משלושה חודשים, יהיה זכאי להיעדר בחלק היחסי של יום היעדרות לרגל בחינה, בהתאם לחלקיות העסקה בתקופה האמורה.

8.3 מובהר כי שימוש ביום היעדרות לרגל בחינה, או חלק ממנו, בא במקום ביצוע העבודה בפועל, ולפיכך סטורנט יוכל לעשות שימוש ביום היעדרות לרגל בחינה או חלק ממנו,

7

107.

5/6

במהלך חודש קלנדר מסוים, כל עוד לא השלים באותו החודש את מכסת שעות העבודה החודשית שנקבעו לו (בין 96 ל-120 לפי העניין), כך שלא יחויג ממכסת שעות העבודה החודשית אשר משקפות את היקף משרתו כפי שנקבעה על ידי המשרד.

למען חסר ספק, מובהר כי לא ניתן יהיה לרדוף ולעשות שימוש ביום היעדרות לרגל בחינה או חלק ממנו, בחודש קלנדר מסוים אם הושלמה באותו החודש, מכסת שעות העבודה של הסטודנט, לרבות אם הושלמה בשל שימוש בימי חופשה כאמור בסעיף 6 לעיל, ימי מחלה או בשל היעדרות מאושרת אחרת.

8.4 בגין יום היעדרות לרגל בחינה או חלק ממנו, ישולם לסטודנט סכום השווה לרמי החופשה אשר היו משלמים לו אילו עשה שימוש ביום חופשה או חלק ממנו, בהתאמה, באותו היום. חישוב הסכום יבוצע כאמור בסעיף 6.3 לעיל.

8.5 היעדרות בשל יום היעדרות לרגל בחינה תחואם מראש עם האחראי על עבודת הסטודנט במשרד, לפחות שבועיים לפני מועד היעדרות כאמור.

8.6 מוסכם כי יום היעדרות לרגל בחינה, או חלק ממנו, שלא נעשה בו שימוש בשנה מסוימת ניתן יהיה לעשות בו שימוש גם לאחר שנה זו וכל עוד העובר מועסק כסטודנט. ואולם, מוסכם כי יום היעדרות לרגל בחינה אינו ניתן לפיריון אף אם לא נוצל מכל סיבה שהיא.

9. ימי בחירה

סטודנטים יהיו זכאים לאותו מספר ימי בחירה כמו לשאר הדירוגים בשירות המעסיקים.

10. הפרשות לפנסיה

10.1 מוסכם ומובהר, כי בשונה מהקבוצה בסעיפים 7(ב) ו-7(ג) להסכם הקיבוצי מיום 3.11.2009, שיעורי ההפרשות לקופת גמל לקצבה עבור הסטודנטים יהיו החל מיום 1.7.2016 כדלקמן:

הפרשת המעסיק - 13.5% מהשכר המבוטח, מוטכם 7.5% לתגמולים 1 - 6% במקום 72% מפיצויי הפיטוריים כאמור בסעיף 7(ב) להסכם הקיבוצי מיום 3.11.2009. ניכוי ממשכורת העובד - 7% לתגמולים מהשכר המבוטח.

10.2 למען חסר ספק, מובהר כי לא חל שינוי בשכר המבוטח בהגדרתו בסעיף 7(א) להסכם האמור.

10.3 אין בסעיף זה כל לגיוע מהיקפן של הגרלות של שיעורי ההפרשה לתגמולים שבוצעו בפועל לפני יום 1.7.2016 לגבי סטודנטים בשירות המדינה, או לגבי סטודנטים אצל מעסיק אחר שנחש בעניין זה בהתאם לנהוג בשירות המדינה כאמור.

11. הבהרה

מובהר כי סעיף 7 להסכם הקיבוצי מיום 14 בדצמבר 1972 בוטל בהסכם מיום 3 בדצמבר 1978 ומאז לא נוהגים עוד על פיו.

12. תיעוד התקשי"ר

מובהר כי יבוצעו תיקונים נדרשים בתקשי"ר לרבות בפרק משנה 33.1 (חופשת מנוחה) ובסעיף 24.15 אשר ישקפו את ההסכמות המצוגות בהסכם זה, בנוגע לחופשת המנוחה של הסטודנטים.

13. ביטול סכסוכי עבודה, מיצוי תביעות ושקט תעשייתי

בעניין ביטול סכסוכי עבודה, מיצוי תביעות ושקט תעשייתי, יחולו ההוראות שבהסכם מסגרת 2016 בעניינים אלו.

למען הסר ספק, מובהר כי חלוקת עלות מסגרת עלות התוספות לגבי הסטודנטים לפי הסכם זה, מהווה מיצוי מלא ומוחלט של הסכם המסגרת 2016 לגבי הסטודנטים.

ולראיה באו הצדדים על החתום,

הסתדרות העובדים הכללית החדשה

מדינת ישראל

מרכז השלטון המקומי בישראל

שלוש הערים הגדולות

המוסדות להשכלה גבוהה

ש.ב. 9549-2016

ב ב ר כ ה,

מרדכי כהן
המנהל כללי