



מדינת ישראל
משרד החינוך

בתי הספר של החופש הגדול

חוברת הפעלה
לשנה"ל תשע"ה

ז' אייר, תשע"ה / 26.4.2015

"בתי הספר של החופש הגדול"

תיאור התכנית

כללי

התכנית מיועדת לתלמידי כתות א'-ב' בביה"ס היסודי בחינוך הרגיל ובחינוך המיוחד, הלומדים בחינוך הרשמי. (הבהרה: תלמידי השילוב הינם תלמידים הלומדים בכיתות הרגילות ועל כן משתתפים כחלק מהכיתה הרגילה בכלל הפעילויות והתכניות)

בחינוך המיוחד התכנית מיועדת לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים הלומדים בבתי"ס רגילים שאינם נכללים בתכניות להארכת שנת הלימודים לתלמידי החינוך המיוחד. ניתן לכלול בבקשת התקצוב כיתות חינוך מיוחד בבתי ספר רגילים, בהתאם לפירוט שלהלן:

- כיתות משכל גבולי-סוג כיתה 23
- כיתה חשד לפיגור קל, פיגור קל סוג כיתה 16
- הפרעות התנהגות-סוג כיתה 17
- הפרעות נפשיות-סוג כיתה 28
- לקות למידה-סוג כיתה 20
- עיכוב התפתחותי-סוג כיתה 29
- עיכוב שפתי – סוג כיתה 30

א. תכנים ופעילויות

- **פעילויות תרבות, למידה והעשרה** - חשיפה והתנסות חווייתית בתחומים שאינם בתכנית הליבה (כמו: בתחומי האומנויות, הספורט, החינוך הסביבתי).
- **פעילויות חברתיות-ערכיות** - תכנים חברתיים ערכיים בדגש על: מעורבות חברתית, האחר הוא אני, אני והקבוצה, תרבות הפנאי וערכי מפתח ה"ב.
- **פעילויות בנושא מרכז** - בכל שנה יוגדר נושא מרכז מעורר השראה לחשיבה ועשייה שימש ציר מארגן לכל הפעילות וממנו יבחר כל מוסד/ רשות את הייחודיות שלו. השנה נבחר הנושא "חיים בצוותא בחברת הילדים".
- **קריאה להנאה** - במסגרת התכנית יתקיימו פעילויות חווייתיות סביב נושא הקריאה.
- **ימי שיא שבועיים** – סביב נושאים ערכיים-חינוכיים.
- **פעילויות שיא מתוזמנות ארצית** ([רצ"ב פרוט בנספח 2](#))
- פעילות משותפת להורים וילדים בסימן "חיים בצוותא בחברת הילדים" תתקיים בשעות אחה"צ בכל בתי"ס בו זמנית בתאריך ד' באב תשע"ה, 20.7.15 בין השעות 17:00 – 19:00.
- פעילות משותפת לילדים ונוער בסימן "מעורבות חברתית בקהילה" תתקיים בתאריך ה באב תשע"ה, 21.7.15 בין השעות 10:00 – 13:00.
- **ארוחה קלה**

ב. מסגרת הפעילות

הפעילות תתקיים בבתי הספר הרשמיים, בימים א-ה, בין השעות 8.00 – 13.00. מספר התלמידים הממוצע בקבוצה יעמוד על 28 תלמידים בחינוך הרגיל ו-7 תלמידים בכיתות החינוך המיוחד. הצוות החינוכי יכלול:

”בתי הספר של החופש הגדול”

מורים / מדריכים

- אפשרות א': מורה מצוות ביה"ס / ביי"ס אחר שישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
- לחילופין, אפשרות ב': שני מדריכים – מדריך ראשי בעל ניסיון בעבודה עם נוער, שהוא סטודנט להוראה¹ / סטודנט / מדריך מתוך מאגר תכניות העשרה כמו קרב, מיל"ת, בליווי מדריך מסייע צעיר, הוא בוגר כיתות י"ב-י"ג שהשתתף בקורס הדרכה של משרד החינוך או בקורס הדרכה של תנועת נוער כלשהיא.

מנהל / רכז התכנית בביה"ס

- ימונה רכז לניהול התכנית, בעדיפות ראשונה מצוות ביה"ס, שישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
- מנהל ביה"ס ראשי לבחור אם לשמש בעצמו כרכז בתכנית בתמורה לקבלת שכר כאמור. בתפקיד זה ראשי לשמש אך ורק אדם בעל תעודת הוראה או בוגר אוניברסיטה בתחום החינוך או בוגר מכללה להוראה מוכרת ובעל ותק של 3 שנות הוראה לפחות.

ג. מודל ההפעלה

ברמה רשותית

- הרשות המקומית תפעיל את השירותים הנדרשים לקיים את התכנית בבית הספר, במתכונת דומה לזו שפועלת במהלך שנת הלימודים, בכל הפרמטרים, בשינויים המחויבים, לרבות הבאים:
 - התפעול השוטף של בית הספר (מנהלה, ניקיון, חשמל, מים, טלפון וכו')
 - שירותי אבטחה
 - הסעות תלמידים לזכאים
 - ביטוח תלמידים
 - העמדת סייעות רפואיות לתלמידים זכאים
 - העמדת סייעות לתלמידי החינוך המיוחד
- **הקמת ועדת היגוי רשותית** ובחירת הגוף/ים המפעיל/ים²: ראש הרשות יבחר את הגוף/ים המפעיל/ים ברשות וכן יקים ועדת היגוי רשותית בה יהיו שותפים מנהל אגף החינוך ברשות, המפקח המתכלל מטעם משרד החינוך וגורמים נוספים עפ"י שקול דעתו. תפקיד הוועדה הוא תכנון רשותי של המהלך וליווי התכנית במהלך ההפעלה, לרבות גיבוש תכנית עבודה רשותית ([ראה נספח 3](#)), בהתאם למדיניות וליעדי משרד החינוך והרשות. **מוביל התכנית ברשות** - מנהל אגף החינוך בשיתוף המפקח המתכלל.
- ועדת ההיגוי תגייס **מתנדבים** לסיוע בהפעלת התכנית, בנוסף למפעילים בשכר. משרד החינוך יסייע לרשויות, בהפעלת בני נוער, תנועות נוער, ארגוני נוער ועוד.
- אם הרשות תפעיל את התכנית בבתי"ס בעצמה ולא באמצעות גוף מפעיל, על הרשות:
 - על הרשות יהיה להתחשב עד כמה שניתן בצרכי האוכלוסיות היעד שבתכנית.
 - תינתן עדיפות למורים מבתי"ס.

¹ פרחי הוראה שהשתלבום בפעילות תקנה להם הכרה בחלק מחובותיהם לסטאז'

² במידה והרשות אינה מפעילה את התכנית באופן ישיר

”בתי הספר של החופש הגדול”

- הרשות המפעילה תידרש לעמוד בהוראות כל דין, לרבות לעניין רישוי קייטנות, ובכלל זה לקבל אישור הפעלה מטעם המפקח של מינהל חברה ונוער לכל מוסד.
- אם הרשות תפעיל את התכנית באמצעות גוף/ים מפעיל/ים:
 - על הרשות יהיה להתחשב עד כמה שניתן בצרכי האוכלוסיות היעד שבתכנית.
 - תינתן עדיפות למורים מבתי”ס.
- על הרשות לוודא כי ההסכם עם המפעיל/ים יכלול בתוכו את התחייבות המפעיל לשלם את שכר הרכזים/המורים והמדריכים עפ”י השכר שהגדיר משרד החינוך לכל אחד מבעלי התפקידים.
- הגוף/פים המפעיל/ים יידרשו לעמוד בדרישות ההוראות כל דין, לרבות לעניין רישוי קייטנות, ובכלל זה לקבל אישור הפעלה מטעם המפקח של מינהל חברה ונוער לכל מוסד.
- הרשות תפעיל מנגנונים להרשמת התלמידים.
- הרשות תנגיש את המידע לגבי התכנית לכל בעלי העניין ברשות ובכלל זה רכזי התכנית בבתי”ס, ההורים. זאת באמצעות מכתבים, מפגשים ואתר אינטרנט וכדומה. כמו כן תזמן מפגש של ההורים עם רכז התכנית בביה”ס.
- **בקשת הרשות להצטרף לתכנית**: תצא פנייה לרשויות המזמינה אותן להפעיל את התכנית עפ”י המתווה וכן את התקציב העומד לרשות כל רשות. ראש הרשות המעוניין להפעיל את התכנית יחתום על טופס אישור השתתפות בתכנית, ביחד עם מורשי החתימה על פי דין, כתנאי לקבלת המקדמות שהוסכמו.
- פתיחת התכנית ברשות מותנית באישור המפקח המתכלל על התכנית הרשותית, מנהל אגף החינוך ו”אישור הפעלה” מטעם מפקח מינהל חברה ונוער, עפ”י חוק רישוי לקייטנות.
- במהלך החודשים אפריל – יוני, המשרד יפעיל **מערך של ליווי ואיסוף נתונים** מהרשויות הכוללים: קיום תכניות רשותיות ובית ספריות מאושרות, גיוס וחתימה על חוזי העסקה עם בעלי התפקידים הנדרשים להפעלת התכנית, הערכות מבחינת תשתיות וציוד בבתי הספר, הערכות בנושא אבטחה ובטיחות, ארגון הסעות ככל שנדרש, התקשרות עם ספק הזנה, רישום תלמידים, גביית תשלום מההורים בהתאם להנחיות, התקשרות עם ספקי תכניות העשרה וספקי מופעי תרבות, קיום תדרכים ומפגשים לבעלי תפקידים ברשות ובמוסדות החינוך בנושאי ביטחון, בטיחות והזנה, קיום מפגשים עם הורים ועוד. הרשות תשתף פעולה ומתחייבת להעביר כל מסמך ונתון שתבקש לצורך תהליכי הליווי, הבקרה והערכה של התכנית (על הרשות לשמור את דוחות הנוכחות הכיתתים המקוריים וכן כל מסמך רלוונטי).
- במידה שבבית הספר יהיו פחות מ- 60 תלמידים נרשמים, תהיה הרשות המקומית רשאית להעתיק את הפעילות לבית ספר אחר. למען הסר ספק, לא תיווצר זכאות חדשה לתלמיד להסעה בגין העברת התלמידים לבית ספר אחר. במקרה של איחוד שני בתי”ס, יתקצב רכז אחד ומאבטח אחד לשני בתי”ס שאוחדו.
- הרשות מתחייבת לממן את חלקה כפי שנקבע בהסכם עם מרכז השלטון המקומי ומרכז המועצות האזוריות.

”בתי הספר של החופש הגדול”

- הרשות תפעיל את התכנית בבתי הספר, בימים א-ה בשלושת השבועות הראשונים של חודש יולי בין השעות 08:00-13:00, כן תקיים פעילות משותפת להורים וילדים בתאריך ד' באב תשע"ה 20.7.15 בשעות אחר הצהריים.
- פתיחת התכנית ברשות מותנית בקבלת אישור המפקח המתכלל על התכנית הרשותית, מנהל אגף החינוך ו"אישור הפעלה" מטעם מפקח מינהל חברה ונוער, עפ"י חוק רישוי לקייטנות.
- הרשות תמנה בכל ביי"ס רכז לניהול התכנית, בעדיפות ראשונה מצוות ביה"ס, שישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית. מנהל ביה"ס רשאי לבחור אם לשמש בעצמו כרכז בתכנית בתמורה לקבלת שכר כאמור. בתפקיד זה רשאי לשמש אך ורק אדם בעל תעודת הוראה או בוגר אוניברסיטה בתחום החינוך או בוגר מכללה להוראה מוכרת ובעל ותק של 3 שנות הוראה לפחות.
- הרשות תתחייב לספק הזנה בהתאם להמלצות התזונתיות של משרד הבריאות, עפ"י המפרט הבא:
כריך מלחם או לחמנייה מחיטה מלאה ובו אחד מהמרכיבים הבאים: גבינה עד 5% / טונה / אבוקדו / ביצה / חומוס בתוספת ירק. השתייה המותרת היא מים.
- על הרשות המקומית לנהל את חשבונות התכנית בכרטיסי חשבון נפרדים, בהם יירשמו כל הכנסות והוצאות הרשות בתכנית, בחלוקה לפי שנות לימודים.
- הרשות תחתום על הוראת קיזוז הנוגעת לסכומי השתתפות ההורים.
- משרד החינוך רשאי להוציא הנחיות מפורטות נוספות ככל שתידרשנה.

ברמת בתי הספר

- **רכז התכנית בביה"ס**: מנהלי ביה"ס יודיעו למנהל אגף החינוך ולמפקח במידה והם מעוניינים להשתלב בתכנית. במידה ואינם מעוניינים הם מוזמנים להמליץ על רכז מבית ספרם וכן ליידיע על מורים נוספים שמעוניינים להשתלב בתכנית.
- **תכנית עבודה בית ספרית**: על רכז התכנית שנבחר בביה"ס לגבש תכנית עבודה בית ספרית עפ"י התבנית הרצ"ב. [\(נספח 4\)](#)
- **רכז התכנית בביה"ס** יקבל תדרוך ממפקח מינהל חברה ונוער ברשות בנושא ביטחון, בטיחות והזנה כתנאי לקבלת אישור הפעלת התכנית בביה"ס.
- במהלך חודש יולי יתבצע תהליך **בקרה** על הפעלת התכנית שיבדוק ביצוע בפועל של התכנית, על פי הסטנדרטים שהוגדרו, וכן תיבדק מידת שביעות הרצון מהתכנית. יש לשמור על דוחות הנוכחות הכיתתיים המקוריים וכן כל מסמך רלוונטי.
- תתקיים **הערכה מלווה** של התכנית ע"י הרשות הארצית למדידה והערכה (הראמ"ה)

[בנספח מספר 1](#) מפורט תהליך פתיחת התכנית ברשות, במחוז ובבית הספר עפ"י לויז.

ד. מימון התכנית

הרכיבים הממומנים ע"י משרד החינוך וההורים

תקצוב לפי תלמיד עבור ארבעה סלי תקצוב ומתן אפשרות לגמישות בהפעלה במסגרת כל סל (תתאפשר עד 10% גמישות בהעברה מסל לסל): 1. הוראה/הדרכה. 2. ניהול. 3. העשרה. 4. ארוחה קלה.

”בתי הספר של החופש הגדול”

1. סל הוראה / הדרכה – תקצוב למורה בשכר של 75 ₪ ברוטו + עלויות מעסיק (כולל נסיעות) + מע”מ, שעובד משעה 07:30 ועד 13:30 (מתוכם 5 שעות בפועל ושעה להכנה) + תקצוב עבור 3 שעות בגין “פעילות שיא מתוזמנת ארצית” אחת ל-3 שבועות (ניתן להשתמש בתקציב לטובת 2 מדריכים בפרופיל שכר נמוך יותר עפ”י מפתח של לפחות 50 ₪ לשעה ברוטו + עלויות מעסיק (כולל נסיעות) + מע”מ, עבור מדריך ראשי ולפחות 25 ₪ ברוטו + עלויות מעסיק (כולל נסיעות) + מע”מ, עבור מדריך מסייע).
2. סל ניהול – תקצוב עבור תקורות לניהול התכנית כמפורט להלן.
3. סל העשרה - תקצוב עבור חומרים מתכלים, פעילויות העשרה ותרבות, “ימים/פעילויות שיא” וכו’.
4. ארוחה קלה – תקציב עבור ארוחת עשר. הארוחה אותה יקבלו התלמידים במסגרת תכנית זו חייבת להיות עפ”י ההמלצות התזונתיות של משרד הבריאות ובהרכב הבא: כריך מלחם או לחמנייה מחיטה מלאה ובו אחד מהמרכיבים הבאים: גבינה עד 5% / טונה / אבוקדו / ביצה / חמוס בתוספת ירק. השתייה המותרת היא מים.

הערה: הסלים יועברו לפי מפתח תקצוב נורמטיבי לפי תלמיד, על פי ממוצע של 28 תלמידים בקבוצה. התקצוב הסופי יהיה בהתאם למספר המשתתפים בפועל בתכנית (נוכחות תלמידים).

תקצוב לפי מוסד עבור שני רכיבי תקצוב

1. סל ריכוז – תקצוב לרכז מצוות ביה”ס בשכר של 75 ₪ ברוטו + עלויות מעסיק (כולל נסיעות) + מע”מ, שעובד משעה 07:00 ועד 14:00 + תקצוב עבור 3 שעות בגין “פעילות שיא מתוזמנת ארצית” אחת ל-3 שבועות. בנוסף, מתוקצבות 9 שעות הכנה לפני תחילת פעילות המסגרות. התקצוב הוא על פי מפתח של רכוז למוסד.
2. אבטחה – 100% עלות האבטחה לפי מוסד.

הערה: תקצוב זה יועבר לרשויות על בסיס הפעלתו של מוסד בתוספת דמי ניהול לתפעול.

השתתפות בעלויות המעטפת בערוצי התקצוב הקיימים

משרד החינוך יתקצב את הרשויות המקומיות באשכולות למ”ס 1-4 של המדד החברתי-כלכלי בגין הסעות התלמידים ובגין סייעות רפואיות ב-100% השתתפות. רשויות באשכולות למ”ס 5-10 יתקצבו בהתאם לשיעור ההשתתפות החל בשנת הלימודים הרגילה ויובהר כי אין בביצוע התכנית משום יצירת זכאות חדשה לתלמיד, להסעה או לסייעת רפואית, אם לא היה זכאי לכך במהלכה של שנת הלימודים שקדמה למועד ביצוע התכנית.

הרכיבים הממומנים ע”י השלטון המקומי

- השתתפות הרשויות באשכולות למ”ס 5-10 בהסעות התלמידים בהתאם לקריטריונים הקיימים במהלך שנת הלימודים (במקביל, המשרד יממן את חלקו בהתאמה)
- השתתפות הרשויות באשכולות למ”ס 5-10 בעלות הפעלת סייעות רפואיות בהתאם לשיעור ההשתתפות הנהוג במהלך שנת הלימודים (במקביל למימון חלק המשרד)

”בתי הספר של החופש הגדול”

- עלויות תקורה ומנהלה לצורך הפעלת התוכנית ברשות המקומית, לרבות העמדת בעל תפקיד מטעם הרשות אשר ירכז את התוכנית ברמה היישובית, בתיאום עם משרד החינוך. יובהר שעומד לרשותה של הרשות המקומית סל ”ניהול ותפעול” שניתן לעשות בו שימוש למימון עלויות אלו.
- מימון עלויות תפעול שוטפות בבית הספר – ניקיון, חשמל, מים, טלפון. יובהר שעומד לרשותה של הרשות המקומית סל ”ניהול ותפעול” שניתן לעשות בו שימוש למימון עלויות כגון אלו.
- כיסוי ביטוחי הולם לתכנית.
- עבור רשויות באשכול 5-10 :
 - גביית התשלומים מההורים.
 - סיוע למשפחות מעוטות יכולת אשר יתקשו לעמוד בתשלומים עבור השתתפות ילדיהם בתכנית.

הערות:

למען הסר ספק, משרד החינוך, המתקצב את הרשויות המקומיות בגין עלויות ”ניהול ותפעול”, יכיר בכל הוצאה רלוונטית שתוצא לצורך ביצוע התכנית, ובלבד ששיעור סל עלויות הניהול והתפעול לא יעלה על 15% מסך התקצוב הנורמטיבי (שכולל את ההכנסות הנורמטיביות של הרשות מהמשרד וההורים כפי שהוגדרו במסמך זה, יודגש כי בכל מקרה הרשות לא תחרוג מהתקציב המיועד למימון התכנית. למען הסר ספק, על הרשויות להעמיד לטובת תלמידי החינוך המיוחד שייכללו בתכנית את הסייעות ואת מלווי ההסעות, ככל שיש בהם צורך, שכן המשרד מעביר לרשויות תקציב לטובת שכרם גם עבור תקופה זו (הסייעות מתוקצבות עבור 12 חודשים והמלווים בחינוך המיוחד עבור 277 ימים).

תשלומי הורים

הרשויות הכלולות בתכנית נחלקות לשלוש בכל הנוגע להשתתפות ההורים במימון התכנית:

- א. רשויות באשכולות למ”ס 1-4 : משרד החינוך משתתף במימון מלא של התכנית המופעלת. ההורים אינם משתתפים במימון התכנית.
 - ב. רשויות באשכולות למ”ס 5-7 : בנוסף להשתתפותו של משרד החינוך במימון התכנית תהיה השתתפות של הורים, כאשר גובה השתתפותם של ההורים בעלות התכנית הוא 300 ₪ לכל תלמיד משתתף, לכל פרק זמן.
 - ג. רשויות באשכולות למ”ס 8-10 : בנוסף להשתתפותו של משרד החינוך במימון התכנית תהיה השתתפות של הורים. גובה השתתפותם של ההורים בעלות התכנית באשכולות אלו הוא 450 ₪ לכל תלמיד משתתף, לכל פרק זמן.
- הערה: ברשויות הכלולות באשכולות למ”ס 5-10 תחויב הרשות המקומית להעמיד מערך מלגות לטובת הורי התלמידים המתקשים לעמוד בתשלומי ההשתתפות.

ה. הנגשת המידע

- משרד החינוך יעמיד לרשות כלל הגורמים [אתר מקוון](#) הכולל מידע פדגוגי ותפעולי וכן מענה לשאלות.

”בתי הספר של החופש הגדול”

- **חומרים פדגוגיים:** המשרד יפרסם [באתר התכנית](#) חומרים פדגוגיים והצעות לפעילויות בתחומים הבאים: קריאה להנאה, פעילויות חברתיות-ערכיות, פעילויות בנושא תזונה וחינוך לבריאות, פעילויות העשרה בתחומי הדעת השונים, פעילויות בנושא זה"ב, פעילויות בנושא חינוך פיננסי ועוד.
- **נהלים והנחיות:** באתר התכנית יועמד לרשותכם קובץ נהלים והנחיות הכולל את הנושאים הבאים: תחומי אחריות, הנחיות כלליות להפעלת מסגרות התכנית, נהלים בנושאים: התכנסות, נוכחות ושחרור הילדים, הזנה ומהלך הארוחה, טיפול באירועי אלימות ובאירועים חריגים, במתן שירותי עזרה ראשונה, מצבי חירום, קריטריונים לבחינת מופע תרבות איכותי, קריטריונים לבחירת תכנית העשרה איכותית.
- **שאלות ותשובות** בכתובת האינטרנט של משרד החינוך: www.edu.gov.il/lomdimbegadol

”בתי הספר של החופש הגדול”

נספח 1: תהליך פתיחת התכנית ברשות ובמחוז ובבית הספר

הערות	לויז	הפעולה	מבצעי הפעולה
באחריות המטה	אפריל	הנגשת מידע פדגוגי לצוותים החינוכיים שנתנו הסכמתם לעבוד בתוכנית הקיץ.	מטה – מחוז-רשות
	מיידי	הקמת ועדת היגוי רשותית ובחירת הגוף המפעיל ³ שתכלול את ראש הרשות, מנהל אגף החינוך, מפקח/ת ביה”ס וחברים נוספים עפ”י החלטת הרשות	רשות + פקוח ³
	מיידי	קבלת החלטות לגבי צביון התכנית ברשות מנגנוני הפעלה (כולל מנגנונים להרשמת התלמידים), כוח האדם, ההיבטים פדגוגיים של התכנית, תכניות ההעשרה שיפעלו...	
	עד 20.5.15	גיבוש תכנית פעילות רשותית (שילדית)	
	עד 20.5.15	איתור רכזים בית סיפריים ומפגש עמם להכוונה ולקבלת החלטות לגבי אופן הפעלת התכנית בבתי”ס.	
	במיידי	הנגשת מידע להורים	
התדרוך מהווה תנאי לקבלת אישור הפעלה	עד 10.6.15	תדרוך הרכזים הבית סיפריים שנבחרו, ע”י מפקח מינהל חברה ונוער בנושאי ביטחון, בטיחות והזנה. במפגש ישתתפו הרכזים בית סיפריים, קב”ט רשותי וגורמים נוספים על פי החלטת הרשות	
אישור זה מהווה תנאי לפתיחת התכנית	עד 1.6.15	אישור התכנית הרשותית על ידי המפקח המתכלל ומנהל אגף החינוך ברשות	
אישור זה מהווה תנאי לפתיחת התכנית	עד 10.6.15	אישור הפעלה לתכנית הרשותית ע”י מפקח מינהל חברה ונוער	
	עד 30.5.15	הערכות בנושא אבטחה ובטיחות	
	עד 10.6.15	גיוס כוח אדם וחתימה על חוזה העסקה עם בעלי התפקידים הנדרשים להפעלת התוכנית במוסדות החינוך תוך התייחסות לתנאים כפי שנקבעו ע”י המשרד לפי סוג בעל התפקיד.	
	עד 1.6.15	ארגון הסעות ככל שנדרש	
	עד 1.6.15	התקשרות עם ספק הזנה	
	עד 10.6.15	התקשרות עם ספקי תכניות העשרה וספקי מופעי תרבות	
	עד 15.6.15	רישום תלמידים	
	עד 20.5.15	איתור רכז בית סיפרי	בית ספר
	עד 1.6.15	קיום מפגש עם הורים (על ידי הרכז שנבחר)	
	עד 1.6.15	בניית תכנית בית ספרית (על ידי הרכז שנבחר)	
	עד 1.6.15	אישור התכנית ע”י המפקח הכולל	
	1.7.15	פתיחת התכנית בבתי”ס	

³ בכל ההיבטים הפדגוגיים

⁴ במידה והרשות אינה מפעילה את התכנית באופן ישיר

"בתי הספר של החופש הגדול"

נספח 2 : פעילויות שיא מתוזמנות ארצית

פעילויות שיא מתוזמנות ארצית

א. הנושא: פעילות שיא ילדים והורים בסימן "חיים בצוותא בחברת הילדים"

אוכלוסיית היעד: תלמידי כיתות א'-ב' והוריהם

המועד: יום שני, ד' באב, 20.7.15

בין השעות: 17.00-19.00

הפעילות המוצעת:

- **המחזה - התלמידים יציגו בפני הוריהם הצגה קצרה בנושא "חיים בצוותא" בשילוב קטעי נגינה. תוכני ההצגה יתבססו על טקסטים וספרים אליהם יחשפו התלמידים במסגרת "מועדון קוראים" בתקופה שבין 1.7 לבין 20.7.**
- **בחינת מסרים וערכים ביצירות ספרותיות - לימוד משותף של ההורים וילדיהם סביב יצירות ספרותיות בנושא "חיים בצוותא". בעקבות העיון ביצירות ובחינת המסרים החברתיים-ערכיים ייצרו ההורים וילדיהם תוצר אומנותי משותף.**
- **סיור בתערוכה - ההורים וילדיהם יסיירו בתערוכה בית-ספרית בה יוצגו תוצרי הפעילות שהפיקו התלמידים במסגרת "בתי"ס של החופש הגדול".**

ב. הנושא: יום ילדים ונוער - בסימן "מעורבות חברתית בקהילה"

אוכלוסיית היעד: תלמידי כיתות א'-ב'

המועד: יום שלישי, ה באב, 21.7.15

בין השעות: 10:00 – 13:00

הפעילות המוצעת:

פעילות משותפת לתלמידי כיתות א'-ב' ולתנועות הנוער בסימן: "מעורבות חברתית בקהילה". המשתתפים יפעלו בתחנות שונות במיקוד על הדרכים לגלות מעורבות חברתית בכל גיל ובחופשת הקיץ.

”בתי הספר של החופש הגדול”

תכנית רשותית

לשנה”ל תשע”ה

הרשות: _____

המחוז: _____

ראש הרשות: _____

מנהל מחלקת החינוך ברשות: _____

המפקח המתכלל על בתי”ס ברשות: _____

המפקח על מינהל חברה ונוער ברשות: _____

”בתי הספר של החופש הגדול”

”בתי הספר של החופש הגדול”

אודות הרשות:

החזון והתפיסה החינוכית ברשות:

”בתי הספר של החופש הגדול”

תכניות ההעשרה שנרכשו במסגרת התכנית

שם הספק המפעיל (3)	שם התכנית (3)	שם הספק המפעיל (2)	שם התכנית (2)	שם הספק המפעיל (1)	שם התכנית (1)	שכבת הגיל	סמל מוסד	שם ביה"ס

”בתי הספר של החופש הגדול”

פעילויות חוץ בית ספריות המתוכננות במסגרת התכנית (יציאה למוזיאונים / טיולים...)

שם ביה"ס	סמל מוסד	שכבת הגיל שתצא לפעילות	שם ומקום הפעילות (1)	שם ומקום הפעילות (2)	שם ומקום הפעילות (3)	הערות

פעילויות שיא מתוזמנות ארצית (פעילויות חובה)

- ביום ב', ד' באב ה- 20-7-15 בין השעות 17:00 ל- 19:00 תתקיים פעילות משותפת להורים וילדים בסימן "חיים בצוותא בחברת הילדים".
- ביום ג', ה באב ה- 21-7-15 בין השעות 10:00 ל- 13:00 תתקיים פעילות משותפת לתלמידי כיתות א-ב ולתנועות הנוער בסימן מעורבות חברתית בקהילה .

אישור התכנית הרשותית

1. אישור המפקח המתכלל: חתימה _____ תאריך: _____
2. אישור מנהל מחלקת חינוך: חתימה _____ תאריך: _____
3. אישור מפקח מינהל חברה ונוער: חתימה _____ תאריך: _____

"בתי הספר של החופש הגדול"

נספח מספר 4

תכנית עבודה בית ספרית

שם הרשות: _____

שם בית הספר: _____ סמל מוסד _____

כתובת בית הספר: _____

רחוב _____ מס' _____ ישוב _____ מיקוד _____ ת.ד. _____

מס' טלפון בבית הספר: _____ מס' פקס: _____

שם המפקח/ת המתכלל/ת: _____

שם רכז התכנית בבית הספר: _____ תפקידו בבית הספר: _____

טלפון נייד: _____ מייל רכז: _____

מס' תלמידים בתכנית:

שכבת גיל	מספר תלמידים	מספר קבוצות	הערות
א – חינוך רגיל			
ב – חינוך רגיל			
א – חינוך מיוחד			
ב – חינוך מיוחד			

סה"כ קבוצות: _____ סה"כ תלמידים: _____

פעילויות שיא מתוזמנות ארצית (פעילויות חובה)

- ביום ב', ד' באב תשע"ה, 20-7-2015 בין השעות 17:00 ל- 19:00 תתקיים פעילות משותפת להורים וילדים בסימן "חיים בצוותא בחברת הילדים".
- ביום ג', ה באב תשע"ה, 21-7-15 בין השעות 10:00 ל- 13:00 תתקיים פעילות משותפת לתלמידי כיתות א-ב ולתנועות הנוער בסימן מעורבות חברתית בקהילה.

פירוט פעילויות העשרה שנרכשו

שם הפעילות	תחום	מיועדת לכיתות	הספק המפעיל	מספר מפגשים	הערות

"בתי הספר של החופש הגדול"

פעילויות חוץ בית ספריות

שם מקום	הישוב	מיועד לכיתות	הערות / נושא הפעילות

פעילויות העשרה שיועברו ע"י הצוות הבית ספרי

שם הפעילות	תחום	מיועדת / לכיתה / לכיתות	שם המורה	מספר מפגשים	הערות

כוח האדם להפעלת התכנית


התפקיד (מורה, מדריך, מדריך צעיר)	מיועד לעבוד עם כיתה (1א, 2א, 1ב, ב...2)	שם +משפחה	טלפון	מעמד המדריך (מורה / מורה מתמחה / סטודנט / סטודנט להוראה/ מדריך צעיר / מדריך קרב + תחום / מורה חיילת / מתנדב)	תפקיד בבית הספר (במידה ועובד הוראה)

אישור התכנית

אישור המפקח הכולל: חתימה _____ תאריך: _____

"בתי הספר של החופש הגדול"

פריסת תכנית פעילות⁵

2-1 ביולי					
יום ה – 2.7	יום ד – 1.7	יום ג –	יום ב	יום א	שעות פעילות
מפגש בוקר בנושא: _____	מפגש בוקר בנושא: _____				8:00-9:30
הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר				9:30-10:00
					10:00-11:30
הפסקה	הפסקה				11:30-11:45
					11:45-12:45
סיכום היום	סיכום היום				12:45-13:00

5-9 ביולי					
יום ה – 9.7	יום ד – 8.7	יום ג – 7.7	יום ב – 6.7	יום א – 5.7	שעות פעילות
מפגש בוקר בנושא: _____	מפגש בוקר בנושא: _____	מפגש בוקר בנושא: _____	מפגש בוקר בנושא: _____	מפגש בוקר בנושא: _____	8:00-9:30
הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	9:30-10:00
					10:00-11:30
הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	11:30-11:45
					11:45-12:45
סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום	12:45-13:00

⁵ יש לשבץ גם ימי שיא (דוגמאות באתר התכנית)

"בתי הספר של החופש הגדול"

12 - 16 ביולי					
שעות פעילות	יום א - 12.7	יום ב - 13.7	יום ג - 14.7	יום ד - 15.7	יום ה - 16.7
8:00-9:30	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:
9:30-10:00	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר
10:00-11:30					
11:30-11:45	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה
11:45-12:45					
12:45-13:00	סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום	סיכום היום

19-21 ביולי					
שעות פעילות	יום א - 19.7	יום ב - 20.7	יום ג - 21.7	יום ד	יום ה
8:00-9:30	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:	מפגש בוקר בנושא:		
9:30-10:00	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר	הפסקת אוכל ופעילות הפגתית בחצר		
10:00-11:30					
11:30-11:45	הפסקה	הפסקה			
11:45-12:45					
12:45-13:00	סיכום היום	סיכום היום			
17:00-19:00			פעילות הורים וילדים בסימן "חיים בצוותא"		

חופשה במערכת החינוך



השעות המצוינות בפריסה הן הצעה – בית הספר יכול לשנות את זמני ההפסקות בהתאם לתכנית הבית ספרית

[הצעות לפעילויות באתר התכנית](#)